

Bekanntmachung

Voraussetzungen für die Vergabe der Dienstleistung:

- Nachgewiesene Erfahrung im Bereich des Berufsbildungssystems in Südtirol und der gesetzlichen Bestimmungen betreffend die Validierung/ Zertifizierung von Kompetenzen auf Landes- und Staatsebene.

Folgende Tätigkeiten sind im Zeitraum 01.01.2022 – 31.12.2023 zu erbringen:

Fachlich-wissenschaftliche Begleitung zur Entwicklung des Landessystems zur Validierung und Zertifizierung von Kompetenzen (Landesgesetz Nr. 40/1992, Art. 6 bis) und zur Aktualisierung des Berufsbildungssystems.

Tätigkeiten:

- Fachliche und wissenschaftliche Unterstützung bei der Verknüpfung des Landessystems der Validierung und Zertifizierung von Kompetenzen mit den Rahmenvorgaben laut Interministerialdekrete vom 30. Juni 2015 und vom 05. Jänner 2021.
- Fachliche und wissenschaftliche Unterstützung beim Aufbau eines Systems zur Validierung von Kompetenzen von Berufsbildern mit entsprechenden Leitlinien und Prozessen.
- Fachliche und wissenschaftliche Unterstützung bei Monitoring und Evaluierung betreffende die vom Staat vorgesehenen Phasen „Zugang“, „Feststellung“, „Bewertung“ und „Bestätigung“ des Dienstes zur Validierung und Zertifizierung von Kompetenzen mit dem Ziel der Implementierung und Weiterentwicklung.
- Fachliche und wissenschaftliche Unterstützung bei der Durchführung, eines Pilotprojektes für die Einführung des Dienstes zur Zertifizierung von Kompetenzen.
- Fachliche Unterstützung bei der Ausarbeitung und Eingabe in das Landesverzeichnis von Berufsbildern und Beruflichen Qualifikationen, insbesondere bei der Zuordnung zum Atlas der Arbeit und der Qualifikationen (INAPP).

Avviso

Condizioni per il conferimento dell'incarico della prestazione di servizi:

- Comprovata esperienza relativamente al sistema di formazione professionale in Alto Adige e della normativa relativa alla validazione/ certificazione delle competenze a livello locale e nazionale.

Le seguenti attività dovranno essere eseguite nel periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2023:

Accompagnamento tecnico-scientifico per lo sviluppo del sistema provinciale di validazione e certificazione delle competenze (Legge provinciale n. 40/1992, art. 6 bis) e dell'aggiornamento del Sistema della Formazione professionale.

Attività:

- Accompagnamento tecnico-scientifico nel raccordo del sistema provinciale per la validazione e la certificazione delle competenze con il quadro operativo di cui ai DIM del 30 giugno 2015 e del 5 gennaio 2021.
- Accompagnamento tecnico-scientifico nella costruzione di un sistema di validazione delle competenze di profili professionali nonché delle relative linee guida e dei processi.
- Accompagnamento tecnico-scientifico nel monitoraggio e nella valutazione delle fasi di “accesso”, “identificazione”, “valutazione” e “attestazione” dei servizi di validazione e certificazione delle competenze previsti a livello nazionale ai fini del loro sviluppo e della messa a regime.
- Accompagnamento tecnico-scientifico nell'esecuzione di un progetto pilota per l'attuazione del servizio di certificazione delle competenze.
- Assistenza tecnica nell'elaborazione e repertorizzazione di profili e qualificazioni professionali in particolare nella correlazione all'Atlante del Lavoro e delle qualificazioni (INAPP)

- Fachliche und wissenschaftliche Unterstützung bei der Ausarbeitung von Kriterien, Modalitäten und den Hilfsmitteln (Dokumentation entsprechend den Qualitätsvorgaben und den auf staatlicher Ebene geltenden Bestimmungen) für die Bewertung im Rahmen von Zertifizierungsprüfungen.
- Durchführung der Testphase und schrittweise Implementierung eines IT-Systems auf Landes- und Staatsebene in enger Zusammenarbeit mit den zuständigen Landesabteilungen, und zwar hinsichtlich der Verwaltung (Eingabe und Pflege) von Berufsbildern und beruflichen Qualifikationen in der Content Management Plattform „Kentico“.
- Ständige Aktualisierung und Verknüpfung des Landesverzeichnisses im Zusammenhang mit erforderlichen Wartungstätigkeiten, welche sich durch die ständige Erneuerung des nationalen Verzeichnisses (gemäß spezifischem Arbeitsplan des Arbeitsministeriums/ INAPP /Regionen und der autonomen Provinzen) ergeben.
- Operative Begleitung im Rahmen der Vereinbarung mit der autonomen Region Friaul-Julisch Venetien hinsichtlich der Zusammenarbeit und des Austausches bei der Ausarbeitung beruflicher Qualifikationen von gemeinsamen Interesse, hinsichtlich des Austausches von neuen Methoden zur Beschreibung von Lernergebnissen und/oder Erfahrungen sowie von Ansätzen und Instrumenten zur Zertifizierung.
- Vertretung des Landes in den technischen Arbeitsgruppen des Arbeitsministeriums/INAPP/der Regionen und autonomen Provinzen sowie im Nationalen Technischen Komitee (GvD 13/2013, Art.3, Abs.5)
- Accompagnamento tecnico-scientifico nell'elaborazione dei criteri, delle modalità e degli strumenti (documentazione conforme alle specifiche di qualità previste e alle normative in vigore a livello statale) di valutazione per gli esami di certificazione.
- Esecuzione della fase di testing e della progressiva implementazione del sistema informatico provinciale e nazionale in stretta collaborazione con le ripartizioni provinciali competenti rispetto alla gestione (inserimento e manutenzione) dei profili e delle qualificazioni professionali attraverso la *content management platform* "Kentico".
- Aggiornamento permanente e collegamento del repertorio provinciale a quello nazionale in relazione alle attività di manutenzione necessarie previste (secondo il piano di lavoro specifico del Ministero del Lavoro/ INAPP /Regioni e Province autonome).
- Accompagnamento nell'operatività del Protocollo d'Intesa con la Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia per quanto riguarda: attività di cooperazione e scambio, elaborazione di qualificazioni professionali di interesse comune, nuove metodologie descrittive dei risultati di apprendimento e/o delle esperienze; approcci e strumenti riferiti alla certificazione.
- Rappresentanza della Provincia ai fini della partecipazione ai gruppi tecnici MLPS/INAPP/Regioni e Province autonome nonché al Comitato Tecnico Nazionale (D.Lgs. 13/2013 art.3, comma 5)

Fachliche und wissenschaftliche Begleitung bei der Umsetzung des Abkommens zwischen Staat, Regionen und Autonome Provinzen vom 1. August 2019 auf Landesebene betreffend das neue nationale Berufsbildungsangebot.

Tätigkeiten:

- Fachliche Unterstützung bei der Zuordnung der Profile und der Ausbildungswege der Berufsbildung (Vollzeit und Lehre) zum neuen nationalen Verzeichnis des Bildungsangebotes. Erarbeiten von notwendigen Maßnahmen zur Einhaltung staatlicher Standards für die Gültigkeit der vergebenen Abschlüsse auf Staatsebene.

Accompagnamento tecnico-scientifico a supporto dell'attuazione a livello provinciale dell'Accordo Stato, Regioni e Provincia Autonoma del 1° agosto 2019 relativo alla nuova offerta nazionale di Istruzione e formazione professionale.

Attività:

- Assistenza tecnica per l'associazione dei profili e dei percorsi della formazione professionale dei corsi (a tempo pieno e in apprendistato) al nuovo Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e Formazione professionale. Individuazione delle azioni necessarie per l'assicurazione della copertura degli standard nazionali ai fini della validità nazionale dei titoli rilasciati.

Fachliche Begleitung im Verfahren für die Zuordnung (MD 8. Jänner 2018) der Beruflichen Qualifikationen zum Nationalen Verzeichnis der Abschlusstitel des Bildungssystems und der Beruflichen Qualifikationen.

Accompagnamento tecnico a supporto della procedura di referenziazione (DM 8 gennaio 2018) delle qualificazioni provinciali al Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali.

Tätigkeiten:

- Fachliche und wissenschaftliche Unterstützung bei der Teilnahme des Landes an der Pilotphase des Verfahrens der Zuordnung von Qualifikationen zum NQR (Abschnitt 2.2.4 des italienischen Berichts über die Zuordnung von Qualifikationen zum EQR).
- Teilnahme an der nationalen Arbeitsgruppe (Ministerium für Arbeit und Regionen/Provinzen, ANPAL) bei der Ausarbeitung des "Operativen Leitfadens für die vorläufige Analyse, Beschreibung und Zuordnung von Qualifikationen zum NQR" wie im italienischen Bericht über die Zuordnung von Qualifikationen zum Europäischen EQR vorgesehen.
- Technisch-methodische Unterstützung beim Prozess der Zuordnung.
- Ausarbeiten von Stellungnahmen und Expertisen
- Fachliche und wissenschaftliche Unterstützung bei der Identifizierung und Festlegung der Kriterien für die Niveaueinstufung der Qualifikationen auf Landesebene zum Nationalen Qualifikationsrahmen (NQR). Ausarbeitung der entsprechenden Anträge gemäß nationalen Vorgaben.
- Fachliche und wissenschaftliche Unterstützung beim institutionellen Austausch mit der Nationalen Koordinierungsstelle EQR, der in den Phasen "Voruntersuchung" und "Nachbereitung" des Verfahrens zur Zuordnung von Qualifikationen zum NQR vorgesehen ist (Abschnitt 2.2.4 des italienischen Berichts über die Zuordnung von Qualifikationen zum Europäischen Qualifikationsrahmen EQR).

Attività:

- Accompagnamento tecnico-scientifico a supporto della partecipazione della Provincia alla fase pilota della procedura di referenziazione delle qualificazioni al QNQ (paragrafo 2.2.4 del Rapporto italiano di referenziazione delle qualificazioni al EQF).
- Partecipazione al gruppo di lavoro nazionale (Ministero del lavoro e Regioni/ Province, ANPAL/INAPP) per l'elaborazione della "Guida operativa all'analisi preliminare, descrizione e referenziazione delle qualificazioni al QNQ" prevista dal Rapporto italiano di referenziazione delle qualificazioni al quadro europeo EQF.
- Assistenza tecnico-metodologica nell'ambito del processo di referenziazione.
- Elaborazione di pareri e documenti sull'argomento
- Accompagnamento tecnico-scientifico nell'individuazione e specificazione dei criteri di posizionamento delle qualificazioni provinciali ai livelli del quadro nazionale delle qualificazioni (QNQ) ed elaborazione delle relative istanze secondo le disposizioni nazionali previste.
- Accompagnamento tecnico-scientifico nelle attività di confronto istituzionale con il Punto Nazionale di Coordinamento EQF previste dalle fasi di "istruttoria" e "follow up" della procedura di referenziazione delle qualificazioni al QNQ (paragrafo 2.2.4 del Rapporto italiano di referenziazione delle qualificazioni al quadro europeo EQF)

Bedingungen:

Es sind insgesamt 160 Arbeitstage für die oben angeführten Tätigkeiten vorgesehen.

Der vereinbarte Höchstbetrag für die Dienstleistungen beträgt € 500,00 pro Tag, zuzüglich der Gebühren und sozialen Leistungen, die zu Lasten der Landesverwaltung gehen oder der etwaigen MwSt.

Der/die Beauftragte muss immer dann, wenn es für notwendig erachtet wird, die beschriebenen Tätigkeiten vor Ort bei den Landesdirektionen Berufsbildung in italienischer und deutscher Sprache durchführen.

Condizioni:

Sono previste 160 giornate lavorative complessive per le attività sopra descritte.

Il compenso pattuito per le prestazioni è pari ad un importo di € 500,00 a giornata esclusi gli oneri e la rivalsa previdenziale a carico della Provincia o l'eventuale IVA.

L'incaricato/a deve garantire la presenza presso le Direzioni provinciali della Formazione professionale di lingua italiana o in lingua tedesca e ogni qualvolta fosse la necessità.

I rimborsi spesa di viaggio, vitto e alloggio sul territorio nazionale non sono previsti.

Fahrtspesen sowie Verpflegung und Unterkunft werden im Inland nicht vergütet.

Für eventuelle Bildungsfahrten ins europäische Ausland zum Zwecke des Erfahrungsaustausches zu den in der Bekanntmachung angegebenen Themenbereichen werden Fahrtspesen sowie Verpflegung und Unterkunft im Ausland werden bis zu max. 1.500 Euro und nach geltenden Landesbestimmungen vergütet.

Bewertung:

Der/die Beauftragte wird aufgrund der im Lebenslauf ersichtlichen Berufserfahrung und Kompetenzen ausgewählt.

Die Gesamtpunktzahl beträgt **100** und wird wie folgt vergeben:

- **max. 40 Punkte** für Berufserfahrung bei der Umsetzung und Implementierung von Verzeichnissen auf Landes- oder regionaler Ebene und von Systemen zur Validierung und Zertifizierung von Kompetenzen.
- **max. 20 Punkte** für Berufserfahrung in Bezug auf Abkommen zwischen Staat-Regionen und Autonomen Provinzen im Bildungsbereich und deren Umsetzung (insbesondere jenes vom 1. August 2019).
- **max. 40 Punkte** für Berufserfahrung in Bezug auf den NQR-EQF insbesondere in Zusammenhang mit dem Ministerialdekret vom 8. Jänner 2018.

Für die Vergabe der Punkte werden die Tätigkeitsbereiche dieser Bekanntgabe zu Hilfe genommen.

Um das eigene Interesse zu bekunden am eventuellen Auswahlverfahren teilzunehmen, welches mittels Bewertung des Lebenslaufs durchgeführt wird, müssen sich die Bewerber innerhalb 30.10.2021 an das Beschaffungsamt der Abteilung 16 – Bildungsverwaltung der Deutschen Bildungsdirektion wenden und zwar ausschließlich

per E-Mail: bildungsverwaltung@provinz.bz.it oder mittels PEC: bildungsverwaltung@pec.prov.bz.it. Lebenslauf und eine Kopie der Identitätskarte sind als Anhang mitzuschicken.

Per eventuellen Reisen in andere Länder europäischer Staaten, die im Rahmen der Erfahrungsaustauschmaßnahmen durchgeführt werden, sind die Reisekosten bis zu einem Maximum von 1.500 Euro pro Reise zu übernehmen. Die Reisekosten werden bis zu einem Maximum von 1.500 Euro pro Reise übernommen. Die Reisekosten werden bis zu einem Maximum von 1.500 Euro pro Reise übernommen. Die Reisekosten werden bis zu einem Maximum von 1.500 Euro pro Reise übernommen.

Valutazione:

L'incaricato/a verrà selezionato sulla base dell'esperienza professionale e delle competenze desumibili dal Curriculum Vitae.

Il punteggio complessivo di 100 punti verrà assegnato come segue:

- **max. 40 punti** per l'esperienza nel campo dell'implementazione e attuazione del Repertorio a livello provinciale e regionale e del Sistema di validazione e certificazione delle competenze
- **max. 20 punti** per l'esperienza in riferimento ad accordi Stato–Regioni e Province Autonome relativo alla nuova offerta nazionale di Istruzione e formazione professionale ed alla rispettiva attuazione (in particolare l'Accordo del 1. agosto 2019).
- **Max. 40 punti** per l'esperienza in riferimento al QNQ-EQF e in particolare, in relazione al Decreto Ministeriale dell'8 gennaio 2018.

Per l'assegnazione dei punti vengono utilizzati i campi di attività previsti dal presente avviso.

Nel manifestare il proprio interesse al fine di poter partecipare a successiva ed eventuale procedura selettiva, che avviene attraverso la valutazione del Curriculum vitae, i concorrenti devono rivolgersi all'Ufficio Acquisti della Ripartizione 16 – Amministrazione, Istruzione e Formazione esclusivamente tramite e-mail a bildungsverwaltung@provincia.bz.it allegando curriculum e fotocopia carta di identità, o con pec a bildungsverwaltung@pec.prov.bz.it entro il 30.10.2021.

Der Direktor des Beschaffungsamtes / Il direttore dell'Ufficio Acquisti
Johann Parigger

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)

Information gemäß Art. 13 der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016

Rechtsinhaber für die Datenverarbeitung: Rechtsinhaber für die Datenverarbeitung ist die Autonome Provinz Bozen, Silvius-Magnago-Platz Nr. 4, Landhaus 3a, 39100, Bozen, E-Mail: generaldirektion@provinz.bz.it
PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Datenschutzbeauftragte (DSB): Die Kontaktdaten der DSB der Autonomen Provinz Bozen sind folgende: Autonome Provinz Bozen, Landhaus 1, Organisationsamt, Silvius-Magnago-Platz Nr. 1, 39100 Bozen; E-Mail: dsb@provinz.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Zwecke der Verarbeitung: Die übermittelten Daten werden vom dazu befugten Landespersonal, auch in elektronischer Form, für institutionelle Zwecke in Zusammenhang mit dem Verwaltungsverfahren, zu dessen Abwicklung die Daten im Sinne von Artikel 6 des Landesgesetzes Nr. 17/1993 (Befugnis der Abteilung 16 Bildungsverwaltung Verträge abzuschließen) bereitgestellt wurden verarbeitet. Die mit der Verarbeitung betraute Person ist der Direktor des Beschaffungsamtes Johann Parigger am Dienstsitz der Abteilung 16 Bildungsverwaltung. Die Mitteilung der Daten ist unerlässlich, damit die beantragten Verwaltungsaufgaben erledigt werden können. Wird die Bereitstellung der Daten verweigert, können die eingegangenen Anträge und Anfragen nicht bearbeitet werden.

Mitteilung und Datenempfänger: Die Daten können folgenden anderen öffentlichen und/oder privaten Rechtsträgern zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen im Rahmen ihrer institutionellen Aufgaben mitgeteilt werden, soweit dies in engem Zusammenhang mit dem eingeleiteten Verwaltungsverfahren erfolgt: ISOV/Agentur für Verträge (Veröffentlichungsverpflichtungen für öffentliche Aufträge), perlaPA/“Dipartimento della funzione pubblica“ (Veröffentlichungsverpflichtungen für „Mitarbeiter“, insbesondere des Lebenslaufs des Vertragspartners, unter Berücksichtigung der Datenschutzbestimmungen), Schatzamt der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol (Auszahlungen), Sozialversicherungsinstitute, grundsätzlich allen öffentlichen, insbesondere staatlichen Stellen der Republik Italien, für die Erfüllung von institutionellen Aufgaben. Die Daten können auch weiteren Rechtsträgern mitgeteilt werden, die Dienstleistungen in Zusammenhang mit der Wartung und Verwaltung des informationstechnischen Systems der Landesverwaltung und/oder der institutionellen Website des Landes, auch durch Cloud Computing, erbringen. Der Cloud Provider Microsoft Italien GmbH, welcher Dienstleister der Office365 Suite ist, hat sich aufgrund des bestehenden Vertrags verpflichtet, personenbezogene Daten nicht außerhalb der Europäischen Union und der Länder des Europäischen Wirtschaftsraums (Norwegen, Island, Lichtenstein) zu übermitteln.

Datenübermittlungen an Drittländer: Bei diesem Auftrag werden keine Übermittlungen personenbezogener Daten an Drittländer durchgeführt.

Verbreitung: Ist die Verbreitung der Daten unerlässlich, um bestimmte von der geltenden Rechtsordnung vorgesehene Veröffentlichungspflichten zu erfüllen, bleiben die von gesetzlichen Bestimmungen vorgesehenen Garantien zum Schutz der personenbezogenen Daten der betroffenen Person unberührt.

Dauer: Die Daten werden so lange gespeichert, als sie zur Erfüllung der in den Bereichen Abgaben, Buchhaltung und Verwaltung geltenden rechtlichen Verpflichtungen benötigt werden. In den einschlägigen Rechtsvorschriften wird in der Regel eine Dauer von 10 Jahren festgelegt. Bei Veröffentlichungen von Daten im Zusammenhang mit Aufträgen an natürliche Personen für „Mitarbeiter“ (Beratungen, Studien, Forschungen, Referententätigkeiten usw.) sieht der Gesetzgeber in der Regel eine Frist von 5 Jahren vor.

Automatisierte Entscheidungsfindung: Die Verarbeitung der Daten stützt sich nicht auf eine automatisierte Entscheidungsfindung.

Rechte der betroffenen Person: Gemäß den geltenden Bestimmungen erhält die betroffene Person auf Antrag jederzeit Zugang zu den sie betreffenden Daten und es steht ihr das Recht auf Berichtigung oder Vervollständigung unrichtiger bzw. unvollständiger Daten zu; sofern die gesetzlichen Voraussetzungen gegeben sind, kann sie sich der Verarbeitung widersetzen oder die Löschung der Daten oder die Einschränkung der Verarbeitung verlangen. Im letztgenannten Fall dürfen die personenbezogenen Daten, die Gegenstand der Einschränkung der Verarbeitung sind, von ihrer Speicherung abgesehen, nur mit Einwilligung der betroffenen Person, zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen des Verantwortlichen, zum Schutz der Rechte Dritter oder aus Gründen eines wichtigen öffentlichen Interesses verarbeitet werden.

Das entsprechende Antragsformular steht auf der Webseite <http://www.provinz.bz.it/de/transparenzverwaltung/zusaetzliche-infos.asp> zur Verfügung.

Rechtsmittelbelehrung: Erhält die betroffene Person auf ihren Antrag nicht innerhalb von 30 Tagen nach Eingang – diese Frist kann um weitere 60 Tage verlängert werden, wenn dies wegen der Komplexität oder wegen der hohen Anzahl von Anträgen erforderlich ist – eine Rückmeldung, kann sie Beschwerde bei der Datenschutzbehörde oder Rekurs bei Gericht einlegen.

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: direzione generale@provincia.bz.it
PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto: rpd@provincia.bz.it) PEC: [rpd_dsb@pec.prov.bz.it](mailto: rpd_dsb@pec.prov.bz.it)

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. ISOV/Agenzia contratti pubblici (obblighi di pubblicazione degli appalti pubblici), per la PA/Dipartimento della funzione pubblica (obblighi di pubblicazione di "collaborazioni", soprattutto l'obbligo di pubblicare il curriculum del contraente, rispettando le norme sulla protezione dei dati), Tesoreria della Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige (pagamenti), Istituti previdenziali ed assistenziali, di norma a tutte le unità organizzative statali della Repubblica Italiana per l'assolvimento di compiti istituzionali. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. ISOV/Agenzia contratti pubblici (obblighi di pubblicazione degli appalti pubblici), per la PA/Dipartimento della funzione pubblica (obblighi di pubblicazione di "collaborazioni", soprattutto l'obbligo di pubblicare il curriculum del contraente, rispettando le norme sulla protezione dei dati), Tesoreria della Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige (pagamenti), Istituti previdenziali ed assistenziali, di norma a tutte le unità organizzative statali della Repubblica Italiana per l'assolvimento di compiti istituzionali. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

Trasferimenti di dati in Paesi extra UE: In questo caso non vengono trasferiti dati in Paesi extra UE.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè come previsto dalle leggi in materia di norma fino a 10 anni. Per la pubblicazione di dati nell'ambito della pubblicazione di incarichi a persone fisiche per "collaborazioni" (consulenze, studi, ricerche, attività di relatore/docenza ecc.) il legislatore prevede di norma un periodo di 5 anni.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.