

Numero identificativo e data	<input type="text"/>	Alla Provincia Autonoma Bolzano-Alto Adige Ufficio Artigianato ed Aree Produttive Via Raiffeisen 5 39100 Bolzano  <a href="mailto:handwerk.artigianato@pec.prov.bz.it">handwerk.artigianato@pec.prov.bz.it</a>
della marca da bollo da 16,00 €	<input type="text"/>	

**DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER  
L'INSEDIAMENTO SU UN IMMOBILE PRODUTTIVO EX ART. 47 L. P. 11/08/1997, N. 13,  
E SUCCESSIVE MODIFICHE (LEGGE URBANISTICA PROVINCIALE)**

IMMOBILE NELLA ZONA PRODUTTIVA DI INTERESSE PROVINCIALE SANDHOF

ATTENZIONE: La presente "Dichiarazione di partecipazione" **deve** essere compilata dalla stessa persona che appone la firma digitale.

Il/La sottoscritto/a:					
PARTE 1 – Dati anagrafici dell/a richiedente					
Il titolare/legale rappresentante dell'impresa	Nome e cognome		nato il	nel Comune di	Prov.
	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Comune di residenza	CAP	Via/n. civ.		Prov.
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

In qualità di

- legale rappresentante/titolare  
 procuratrice/procuratore generale/speciale:

PARTE 2 – Dati dell'impresa:					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa			Forma giuridica	
	<input type="text"/>			<input type="text"/>	
Sede legale	Comune	CAP	Via/n. civ.		Prov.
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Dati fiscali	Codice fiscale			Partita IVA	
	<input type="text"/>			<input type="text"/>	
<b>PEC-Mail</b>	<input type="text"/>				
Altro indirizzo E-Mail	<input type="text"/>				
Numero telefono	<input type="text"/>				

ai sensi della L.P. 22 ottobre 1993, n. 17, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, con la presente

#### DICHIARA

che l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui inviare le comunicazioni relative alla procedura è:

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

#### DICHIARA

- di voler partecipare alla procedura ad evidenza pubblica per la seguente area:
- P.F. 2093/2, C. C. Maia;
- che la suddetta impresa svolge la seguente attività:
- 
- di essere consapevole che in caso di aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria è vincolata dalla sua partecipazione sin dall'aggiudicazione dell'immobile; gli obblighi dell'Ente sono invece subordinati alla stipula del contratto di compravendita;
- che la/il legale rappresentante dell'impresa che partecipa alla presente procedura non ha annotazioni nel casellario giudiziale;
- che l'impresa partecipante non ha debiti definitivamente accertati nei confronti della Provincia autonoma di Bolzano;
- di accettare il contenuto del Disciplinare e delle condizioni della procedura e degli allegati facenti parte integranti dello stesso, nonché del fascicolo immobile, così come pubblicati sul sito della Provincia Autonoma di Bolzano [www.banditoaltoadige.it](http://www.banditoaltoadige.it) – sezione bandi e avvisi speciali;
- di essere a conoscenza che i dati raccolti nell'ambito delle procedure attivate sulla base dei documenti di gara saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, "*protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali*" esclusivamente nell'ambito della presente gara per l'insediamento in oggetto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ovvero della documentazione presentata, verrà esclusa o dalla presente procedura ad evidenza pubblica, o, se dichiarata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o revocata e che di seguito il contratto verrà risolto di diritto da parte dell'amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- di essersi recata/o sul luogo dov'è situato l'immobile e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari e che di conseguenza possono aver influito sulla richiesta di partecipare alla procedura ad evidenza;
- di obbligarsi ad eseguire la bonifica sul terreno in questione, in caso di aggiudicazione, come descritto negli allegati e di essere a conoscenza che tale obbligo è previsto dalla delibera della Giunta provinciale n. 258 di data 09/04/2019.

#### SI IMPEGNA

- ad avviare l'attività sull'immobile oggetto di questa procedura ad evidenza pubblica entro 4 anni dal passaggio di proprietà del predetto immobile e a provvedere all'edificazione dell'immobile entro 4 anni dal passaggio di proprietà del predetto immobile (art. 47 LUP), a pena di decadenza dall'insediamento;

- a realizzare l'edificazione dell'immobile oggetto di questa procedura ed evidenza pubblica secondo le prescrizioni del piano d'attuazione e delle norme di attuazione del PdA Zona produttiva „Sandhof“ del Comune di Merano;
- di versare la cauzione per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica e di allegare la quietanza del versamento a favore della Tesoreria della Provincia alla presente dichiarazione di partecipazione alla procedura; tale importo verrà restituito dopo la firma del contratto di compravendita:  
Cauzione per la p.f. 2093/2: 10.175,13 €;

**DICHIARA INOLTRE IN MERITO AI CRITERI QUALITATIVI DI FORNIRE  
I SOTTOELENCATI DOCUMENTI E/O INFORMAZIONI**

- BILANCIO E SVILUPPO ECONOMICO DELL'IMPRESA:** lo stato patrimoniale e il conto economico degli esercizi 2015/2016/2017;
- ATTIVITÀ NEL CAMPO RICERCA E SVILUPPO ECONOMICO:** una descrizione dettagliata dell'attività; quota % di fatturato con prodotti nuovi, quota % del incremento del fatturato con innovazioni; quota del budget Sviluppo e ricerca (personale e oggetti) sul fatturato dell'impresa;
- FABBISOGNO DELL'AREA DOCUMENTATO:** copia della domanda di assegnazione per un terreno nel Comune in oggetto oppure riferimento alla procedura, alla quale l'impresa ha già partecipato;
- TRASFERIMENTO FORZATO:** il documento relativo al trasferimento forzato o dell'esproprio;
- DECISIONE DI MASSIMA ESISTENTE:** indicazione della data di comunicazione del parere positivo o dell'orientamento favorevole del Comitato degli assessori oppure del Comitato deliberante in merito a domande di assegnazione presentate;
- QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE:** una copia della certificazione oppure del diploma; qualora questi fossero già presenti nelle banche dati provinciali indicare la qualifica;
- UTILIZZO RAZIONALE DELL'AREA IN FORMA DI CONSORZIO, CONDOMINIO O COOPERAZIONE TRA PIÙ IMPRESE:** è da allegare una copia del contratto costitutivo del consorzio, del condominio o di altra cooperazione formalmente costituita;
- UTILIZZO RAZIONALE DELL'AREA TRAMITE AMPLIAMENTO ORIZZONTALE DIRETTO:** una relazione esplicativa dettagliata;
- NECESSITÀ DI UN IMMOBILE PRODUTTIVO:** una relazione esplicativa dettagliata della fattispecie scelta e una dichiarazione dell'impresa circa l'assenza di possibilità di ampliamento su immobili (aree ed edifici) disponibili:
  - L'impresa svolge la sua attività su un immobile non di proprietà (o altro diritto reale);
  - L'impresa svolge l'attività su un immobile di proprietà (o altro diritto reale) e non ha alcuna possibilità di espansione, pur avendo la necessità;
  - L'impresa svolge la sua attività su un immobile di proprietà (o altro diritto reale) e ha la possibilità di espandersi;
  - Immobile di proprietà non è utilizzato ne è stato edificato.

La/Il legale rappresentante / La procuratrice/Il procuratore

(f.to digitalmente)

**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

**Titolare del trattamento dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, E-Mail: [direzionegenerale@provincia.bz.it](mailto:direzionegenerale@provincia.bz.it), PEC: [generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it).

**Responsabile della protezione dei dati (RPD):** I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; E-Mail: [rpdsb@provincia.bz.it](mailto:rpdsb@provincia.bz.it); PEC: [rpdsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpdsb@pec.prov.bz.it).

**Origine dei dati:** I dati possono essere raccolti anche presso terzi, in particolare presso banche dati gestiti dalle Amministrazioni e Autorità pubbliche.

**Finalità del trattamento:** I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alle leggi provinciali 20 agosto 1972, n. 15, art. 35 quinquies, 11 agosto 1997, n. 13, 19 luglio 2013, n. 10 ed il decreto del presidente della provincia del 7 luglio 2008 n. 32. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore della Ripartizione Economia presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Comunicazione e destinatari dei dati:** I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato: Ministero dello Sviluppo Economico, Commissariato del Governo ed altri enti pubblici o istituzioni pubbliche locali, nazionali ed europei, società in house o enti strumentali della Provincia autonoma di Bolzano. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

**Trasferimenti di dati:** Non sono previsti trasferimenti di dati personali in Paesi extra UE.

**Diffusione:** Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

**Durata:** I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè fino a 20 anni, ai sensi del c.d. "Piano di conservazione dei documenti".

**Processo decisionale automatizzato:** Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

**Diritti dell'interessato:** In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>.

**Rimedi:** In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Letto, confermato e sottoscritto

La/Il legale rappresentante / La procuratrice/Il procuratore

(firmato digitalmente)