

Chiarimento n. 4 - richiesta del 02/05/2018

In riferimento alle statistiche del personale – ASTAT

Attualmente il Consorzio dei comuni estrae i dati previsti dalla statistica „Rilevazione statistica dei dipendenti pubblici“ per i dipendenti dei comuni sempre riferiti al 31.12 dell’anno precedente. All’ASTAT vengono forniti 5 file Excel con le seguenti caratteristiche:

1. File: Questo file ha 11 righe e raggruppa il personale in qualifiche funzionali. Per ogni qualifica bisogna comunicare:
 - Posti organico: numero persone e unità di lavoro previste nella pianta organica
 - Numero dipendenti:
 - stato giuridico: le somme dei dipendenti a tempo indeterminato risp. determinato
 - Sesso: numero dipendenti maschili o femminili
 - Gruppo linguistico: numero dei dipendenti secondo le tre lingue
 - Supplenti: numero dei dipendenti che sono stati assunti come supplenti, specificando quanti di questi hanno un contratto part-time
2. File: Questo file è un dettaglio del 1. file e contiene i dati di ogni persona con l’indicazione del sesso, data di nascita, età al 31/12, stato giuridico, ore lavorative, indicazione del tipo di assenza, profilo professionale, reparto assegnato, comune di residenza, comune di nascita, gruppo linguistico, indicazione se la persona è un dirigente.
3. File: Questo file viene prodotto nel caso in cui l’ente abbia più sedi di lavoro.
4. e 5. file: Questi file contengono la descrizione e il codice ISTAT rispettivamente dei comuni di nascita e dei comuni di residenza.