



THERME MERAN
TERME MERANO

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA
SOPRA SOGLIA COMUNITARIA**

**APPALTO PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA
GESTIONALE PER TERME MERANO**

Codice CIG: 63579011E2



THERME MERAN
TERME MERANO

ARTICOLO 1 - INTRODUZIONE

1.1 Informazioni preliminari e documentazione di gara

Stazione appaltante/Ente Committente:

TERME MERANO SPA – Piazza Terme 9, 39012 Merano (BZ)
tel +39 0473 252000 fax +39 0473 25 20 22 email info@termemerano.it

Responsabile unico del procedimento (RUP): Dott.ssa Adelheid Stifter

TERME MERANO S.p.A. intende procedere all'affidamento delle prestazioni di cui al punto 1.2, mediante procedura aperta.

Il Bando di Gara, il presente Disciplinare ed i relativi allegati sono disponibili sul portale al seguente indirizzo: www.ausschreibungen-suedtirol.it / www.bandialtoadige.it.

Termine per la consegna dell'offerta: 16.09.2015 ore 12.00

Termine per l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio: 11.09.2015

1.2 Oggetto e ammontare dell'appalto

Breve descrizione delle prestazioni:

procedura aperta per la fornitura di un sistema gestionale chiavi in mano per Terme Merano.
Natura e caratteristiche della fornitura risultano dal Capitolato d'oneri.

Luogo della fornitura:

Terme Merano S.p.A., Piazza Terme 9, 39012 Merano (BZ)

Importo complessivo delle prestazioni in appalto (compresi oneri per la sicurezza):

Euro 349.753,24 I.V.A. esclusa

Costi aggiuntivi di sicurezza specifica (non soggetti a ribasso):

Euro 1.215,00 I.V.A. esclusa

Importo della prestazione posto a base di gara (esclusi oneri per la sicurezza, di seguito definito come prezzo a base di gara):

Euro 348.538,24 IVA esclusa.



THERME MERAN
TERME MERANO

1.3 Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 53, comma 4 ed ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, con "offerta economica" da produrre secondo il metodo:

- a corpo

1.4 Offerta economicamente più vantaggiosa – criteri di valutazione

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti criteri:

| Criteri qualitativi max punti attribuibili 70 | | | |
|---|------------------------|---------------------------------|---|
| Oggetto di valutazione | Punti max attribuibili | Punti attribuibili per criterio | Criterio di valutazione |
| Hardware - max punti attribuibili 20 | | | |
| 4.2.1. Terminale di controllo accesso 4.2.2. Terminale di controllo accesso plus | 2 | 1 | Design dell'hardware Valutazione della forma e dell'immagine estetica della soluzione proposta, con particolare attenzione al design e alla piacevolezza dell'apparecchio, alle buone finiture e alla qualità dei materiali di costruzione. |
| | | 1 | Ergonomia dell'hardware Equilibrio e compatibilità tra la soluzione offerta e l'attività di TM, nonché il miglioramento dell'efficienza e dell'affidabilità. |
| 4.2.3. Terminale di informazione | 3 | 1,5 | Design dell'hardware Valutazione della forma e dell'immagine estetica della soluzione proposta, con particolare attenzione al design e alla piacevolezza dell'apparecchio, alle buone finiture e alla qualità dei materiali di costruzione. |



| | | | |
|--|----------|-----|---|
| | | 1,5 | Facilità d'uso Verrà valutata positivamente la soluzione più semplice da utilizzare per il cliente e che al contempo offra il maggior numero di informazioni. |
| 4.2.5. Serratura elettronica per armadietto | 1 | 0,5 | Design dell'hardware Valutazione della forma e dell'immagine estetica della soluzione proposta, con particolare attenzione alla adattabilità della serratura alla porta di vetro esistente e alla riduzione dell'impatto visivo. |
| | | 0,5 | Funzionamento dell'operazione di chiusura e apertura Verrà valutata positivamente la semplicità per il cliente dell'operazione di apertura e chiusura dell'armadietto. |
| 4.2.8. Stazione write-read | 3 | 1,5 | Design dell'hardware Valutazione della forma e dell'immagine estetica della soluzione proposta, con particolare attenzione al design e alla piacevolezza dell'apparecchio, alle buone finiture e alla qualità dei materiali di costruzione. |
| | | 1,5 | Dimensioni Verrà valutata positivamente la proposta di una soluzione integrata dei sistemi di lettura-scrittura (compreso barcode) e le ridotte dimensioni degli apparecchi stessi. |
| 4.2.9. Ritiro trasponder automatico | 3 | 1,5 | Design dell'hardware Valutazione della forma e dell'immagine estetica della soluzione proposta, con particolare attenzione al design e alla piacevolezza dell'apparecchio, alle buone finiture e alla qualità dei materiali di costruzione e all'integrazione con l'hardware esistente. |
| | | 1,5 | Funzionamento Hardware Verrà valutata positivamente la |



THERME MERAN
TERME MERANO

| | | | |
|---|----------|----------|---|
| | | | soluzione di più facile utilizzo per il cliente. |
| 4.2.10. Tornello accesso WC | 3 | 3 | Design dell'hardware Valutazione della forma e dell'immagine estetica della soluzione proposta, con particolare attenzione al design e alla piacevolezza dell'apparecchio, alle finiture e ai materiali di costruzione, all'adattabilità della soluzione allo spazio disponibile. |
| 4.2.11. Cassa automatica | 4 | 2 | Design dell'hardware Valutazione della forma e dell'immagine estetica della soluzione proposta, con particolare attenzione al design e alla piacevolezza dell'apparecchio, alle buone finiture e alla qualità dei materiali di costruzione. |
| | | 2 | Facilità d'uso Verrà valutata positivamente la soluzione di più semplice/intuitiva utilizzazione del cliente. |
| 4.2.12. Braccialetto Chip in silicone | 1 | 1 | Design dell'hardware Valutazione della forma e dell'immagine estetica della soluzione proposta. |
| Software - max punti attribuibili 30 | | | |
| 5.1.3.1. Vendita servizi dei reparti P&S, S&V, Fitness e Inalazioni con casse touch screen | 4 | 4 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.3.2. Gestione di casse automatiche (non presidiate) per il pagamento di supplementi e servizi consumati all'interno dell'area ad accesso controllato (Pools&Sauna) | 2 | 2 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |



THERME MERAN
TERME MERANO

| | | | |
|--|----------|----------|--|
| 5.1.4. Prenotazioni SPA | 2 | 2 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.5.2. Gestione contratti clienti 5.1.5.4. Gestione corsi 5.1.5.6. Gestione schede di allenamento 5.1.5.7. Gestione clienti (CRM) | 2 | 2 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.6.1 Gestione cartella clinica | 1 | 1 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.7.1. Buoni 5.1.7.3. Carte valori 5.1.8.2. Grandi clienti | 3 | 3 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.9. Gestione Interfaccia Hotel Terme Merano (HTM) | 2 | 2 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.10. Reportistica/Business Intelligence | 3 | 3 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.11. Marketing/CRM | 3 | 3 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione |



THERME MERAN
TERME MERANO

| | | | |
|--|----------|----------|--|
| | | | delle operazioni. |
| 5.1.12. Modulo Web clienti | 3 | 3 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.13. Gestione controllo accessi | 2 | 2 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.15.1. Interfaccia per l'importazione delle operazioni di vendita generate nel webshop con contestuale emissione dei documenti fiscali e generazione dei buoni a livello di database 5.1.15.4. Interfaccia per l'importazione dei dati di vendita nel programma di contabilità esistente (Team System Gamma Enterprise) 5.1.15.5. Interfaccia con il software gestionale della Gastronomia per l'utilizzo dei buoni emessi dal software gestionale TM (attualmente non esistente) 5.1.15.7. Interfaccia con il software gestionale dello Shop per l'utilizzo dei buoni emessi dal software gestionale TM (attualmente non esistente) | 2 | 2 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |
| 5.1.16. Modulo gestione armadietti | 1 | 1 | Facilità di utilizzo Verrà valutata la maggior facilità d'uso per l'operatore, l'intuitività del software e la flessibilità nella gestione delle operazioni. |



THERME MERAN
TERME MERANO

| Soluzioni migliorative max punti attribuibili 10 | | | |
|--|----------|----------|--|
| Soluzioni migliorative offerte | 8 | 4 | Riduzione dei tempi di lavoro Verranno valutati positivamente i vantaggi per la Committenza in termini di semplificazione dei processi di lavoro e riduzione delle tempistiche di lavoro. |
| | | 4 | Digitalizzazione dei processi Verrà valutata positivamente la digitalizzazione delle fasi di lavoro con sviluppo di soluzioni web/digitali per la gestione di processi di lavoro. |
| Gestione e tempi di esecuzione della fornitura - max punti attribuibili 7 | | | |
| Gestione e tempi di esecuzione della fornitura | 9 | 2 | Fattibilità del progetto di subentro Verrà valutata l'organizzazione delle fasi di esecuzione della fornitura con particolare attenzione per la loro fattibilità riportando i tempi previsti in relazione alla complessità della singola fase. |
| | | 5 | Giorni di chiusura Verrà valutato positivamente il minor numero di giorni di chiusura necessari purché il piano di lavoro sia concreto ed attuabile. |
| | | 2 | Impatto del progetto di subentro Verrà valutata positivamente la minimizzazione dei disagi alla clientela e ai collaboratori di TM nelle giornate di subentro del nuovo sistema gestionale. |
| Formazione – max punti attribuibili 3 | | | |
| Formazione | 3 | 3 | Customizzazione della formazione Verrà valutata positivamente la creazione di un piano di formazione ad hoc per la committenza, con valutazione del numero di ore e di formazione dedicata alle diverse esigenze della committenza. |
| Criteri quantitativi max punti attribuibili 30 | | | |



THERME MERAN
TERME MERANO

| | | | |
|---------------|-----------|-----------|--|
| Prezzo | 30 | 30 | |
|---------------|-----------|-----------|--|

1.5 Comunicazioni, informazioni e chiarimenti relative alla gara

Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono mediante l'apposita sezione dedicata "comunicazioni" presente sul portale all'indirizzo www.banditoadige.it. È onere del partecipante verificare la presenza di eventuali comunicazioni presenti sul portale.

Eventuali informazioni e chiarimenti, potranno essere richiesti al committente dal concorrente esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", sottosezione "richiesta chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara sul portale entro e non oltre il giorno 11.09.2015.

Saranno prese in considerazione soltanto le richieste formulate in lingua italiana o tedesca.

Le eventuali rettifiche o comunicazioni agli atti di gara saranno inviate al richiedente attraverso l'indirizzo mail indicato in sede di registrazione, nonché pubblicate sul portale.

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta presentati in gara devono essere espressi, in lingua italiana o tedesca, ovvero, corredati di traduzione giurata in lingua italiana o tedesca, ad eccezione di dépliant e documentazione simile che può essere presentata in lingua inglese.

ARTICOLO 2 - ISTRUZIONI PER LA GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

2.1 Modalità di presentazione dell'offerta

Le imprese che intendono partecipare alla gara devono far pervenire la sotto elencata documentazione, redatta in lingua italiana o tedesca, in un plico chiuso e sigillato entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 16.09.2015** al seguente indirizzo:

**Terme Merano S.p.A.
Piazza Terme 9
39012 Merano (BZ)**

Il Plico potrà essere recapitato a mano presso la Segreteria di Direzione di Terme Merano, Il piano, piazza Terme 9, 39012 Merano (BZ), nei giorni feriali, da lunedì a venerdì, dalle ore 8.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 17.30, o inviato ad esclusivo rischio del mittente, tramite servizio postale o corriere.



THERME MERAN
TERME MERANO

Si fa presente che ai fini della validità della presentazione dell'offerta nel termine prefissato farà fede - anche nel caso di plico recapitato tramite posta - unicamente la data di ricezione del plico presso la Segreteria di Direzione e non la data del timbro postale.

La Committente resta esonerata da ogni responsabilità per ritardi di recapito dei plichi.

Le offerte giunte oltre la data stabilita non verranno valutate.

Il plico dovrà recare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del concorrente (in caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti / non ancora costituiti, indicare i dati di tutte le imprese), nonché riportare la seguente dicitura: **“FORNITURA SISTEMA GESTIONALE (II) - OFFERTA - NON APRIRE”**.

Il plico deve essere chiuso, a pena di esclusione, in modo che si confermi l'autenticità della chiusura originaria della busta proveniente dal mittente al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

Il plico deve contenere al proprio interno tre buste, le quali dovranno riportare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del concorrente, e la dicitura, rispettivamente:

Busta A - Documentazione amministrativa

Busta B - Progetto tecnico

Busta C - Offerta economica

Il plico deve contenere al proprio interno una quarta busta, solo qualora l'offerta sia presentata da un concorrente che, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, del D.Lgs. 163/06, si trovi con altro/i concorrente/i in gara in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile (controllo societario) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che configuri un collegamento sostanziale fra gli stessi e che possa potenzialmente far ritenere le offerte presentate da tali concorrenti imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi rilevati dalla Committente. Detta busta, contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, deve riportare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del concorrente e la dicitura:

Busta D - Documentazione utile ad escludere che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Le buste A, B, C e D devono essere chiuse, a pena di esclusione, in modo tale che si confermi l'autenticità della chiusura originaria e la provenienza dal mittente, al fine di escludere qualsiasi manomissione del loro contenuto.

2.2 BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A deve contenere a pena di esclusione:



THERME MERAN
TERME MERANO

2.2.1 Domanda di partecipazione alla gara

La domanda alla gara, predisposta dalla Committente e denominata “Allegato A1”, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente (ovvero **più dichiarazioni** nel caso di concorrente **costituito da imprese riunite o da riunirsi**: le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione temporanea di imprese o il consorzio o GEIE) nella quale rilascia le seguenti dichiarazioni in merito:

- alla forma dell’operatore di partecipazione alla gara (singolo, riunione temporanea di imprese, consorzio, GEIE),
- al possesso dei requisiti di ordine generale,
- al possesso dei requisiti di ordine speciale,
- all’avvalimento dei requisiti di ordine speciale,
- al consorzio.

L’**“Allegato A1”** dovrà essere presentato

- in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese componenti l’RTI o il Consorzio;
- in caso di Consorzi di cui all’art. 34, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal solo Consorzio per quanto riguarda i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Inoltre sono da produrre i seguenti documenti (se del caso):

- L’atto costitutivo.** In caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/06 già costituiti, fatto salvo quanto espressamente dichiarato all’**“Allegato A1”**, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell’atto costitutivo del consorzio;
- La Procura speciale** in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale.

Al fine di consentire alla Committente di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell’art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/06, si precisa che nell’**Allegato A 1** il concorrente dovrà indicare, ed allegare in copia, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell’esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

2.2.2 Documentazione a comprova della capacità tecnico-professionale



THERME MERAN
TERME MERANO

Attestazione riguardante l'esecuzione di una o più forniture analoghe all'oggetto della presente gara, eseguite nel triennio antecedente l'indizione della presente gara, per un importo complessivo pari o superiore ad euro **130.000,00**; tali forniture devono essere state tassativamente effettuati nei confronti delle seguenti attività:

- centro fitness
- centro medico-sanitario
- centro estetico
- centro con piscine e sauna

L'attestazione deve essere resa mediante la compilazione dell'allegato A5, con l'indicazione dei committenti pubblici o privati, degli importi e delle tempistiche di esecuzione delle forniture.

In caso di riunione temporanea di imprese o di un consorzio già costituiti / non ancora costituiti l'attestazione deve essere prodotta da ciascun componente della RTI o consorzio.

Il soggetto concorrente deve presentare idonea documentazione a comprova del possesso del requisito dichiarato mediante la produzione di attestati di regolare esecuzione, fatture o qualsiasi altro documento idoneo allo scopo.

La mancanza dell'attestazione (allegato A5) comporta l'esclusione dell'offerta dalla gara.

2.2.3 PASSOE

PassOE (codice a barre) acquisito mediante registrazione presso l'area riservata AVCPass Operatore economico sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice dei Contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, acquisire il **"PassOE"** (codice a barre) rilasciato dal servizio AVCPass e comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.

Per acquisire il PassOE le imprese devono registrarsi al sistema accedendo al portale dell'A.N.AC. (ex A.V.C.P.) all'indirizzo <http://www.autoritalavoripubblici.it/> e seguire le istruzioni contenute nella sezione "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore economico". Per informazioni e assistenza è attivo il Call Center A.N.AC. al numero: 800896936.

2.2.4 Dichiarazione relativa al subappalto

L'eventuale dichiarazione di subappalto, predisposta dalla stazione appaltante e denominata **"Allegato A2"**, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente (in caso di RTI e consorzio dalla sola capogruppo).



THERME MERAN
TERME MERANO

L'erroneità e/o la mancanza della dichiarazione preclude all'aggiudicataria il ricorso al subappalto, dovendo pertanto la stessa provvedere autonomamente all'esecuzione della prestazione.

2.2.5 Cauzione provvisoria

La cauzione, per un importo di **euro 6.995,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo della prestazione**, dovrà essere costituita a pena di esclusione alternativamente, secondo la libera scelta del concorrente ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06:

- a) **mediante fideiussione bancaria**, rilasciata da Istituto Bancario autorizzato ai sensi di legge, ovvero, mediante **polizza fideiussoria assicurativa**, rilasciata da una Compagnia di Assicurazione autorizzata ai sensi di legge ovvero, mediante **garanzia fideiussoria** rilasciata da una Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La suddetta fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario, deve essere redatta conformemente allo SCHEMA TIPO 1.1. D.M. 12/03/2004, n. 123, vedi "**Allegato A3**". In ogni caso, la garanzia deve contenere tutte le clausole prescritte dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, tra cui in particolare l'impegno **a pena di esclusione** a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore di questa stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto d'appalto della fornitura/delle forniture in oggetto prescritta dall'art. 113 del medesimo D.Lgs. n. 163/06.

In caso di associazioni temporanee di imprese già costituite / non ancora costituite, la cauzione provvisoria, deve essere unica, con indicazione della quota parte, che si riferisce ai singoli componenti del raggruppamento temporaneo di imprese.

- b) da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, da effettuare secondo le modalità di seguito indicate:
- **in contanti**: in tal caso il versamento potrà essere effettuato **mediante bonifico bancario** a favore **Terme Merano SpA** presso la Cassa di Risparmio, IBAN IT45J060455859000000060000, BIC CRBZIT2B020, da inserire la ricevuta di avvenuto versamento dell'importo relativo alla cauzione provvisoria.
 - **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di questa amministrazione aggiudicatrice. L'atto o il documento idoneo, che comprovi il deposito di tali titoli, è da inserire, a pena di esclusione.

Nell'ipotesi sub b) l'impresa deve altresì presentare, **a pena di esclusione**, la **dichiarazione** prevista dall'art. 75 comma 8 del D.Lgs. n. 163/06, qualora la cauzione sia prestata in contanti o in titoli, resa esclusivamente **da un Istituto Bancario** ovvero, da una **Compagnia di Assicurazione autorizzata**, ovvero da una **Società di Intermediazione Finanziaria** autorizzata, contenente l'impegno a



THERME MERAN
TERME MERANO

rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore di questa stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, **la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto d'appalto** delle prestazioni in oggetto prescritta dall'art. 113 del medesimo D.Lgs. n. 163/06.

L'istituto bancario o assicurativo si impegna altresì a pagare la cauzione provvisoria dietro semplice presentazione della copia inviata dal concorrente all'ente committente.

Nota Bene: qualora si voglia beneficiare della riduzione nella misura del 50% della cauzione provvisoria, è necessario, a pena di esclusione, la segnalazione di essere in possesso della certificazione di "Sistema di qualità aziendale".

In caso di associazioni di imprese orizzontali o consorzi ordinari di concorrenti, ai fini della riduzione della garanzia, la certificazione di cui sopra deve essere presentata **da tutte** le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio. Per le sole associazioni temporanee di tipo verticale, la riduzione della garanzia è applicabile alle sole imprese in possesso della documentazione sopra indicata, per la quota parte ad esse riferibile.

2.2.6 Versamento all'Autorità

Deve essere eseguito a pena di esclusione, il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, dell'importo di **euro 35,00**, quale contributo sulla gara per partecipare all'appalto del servizio in oggetto ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 65, della legge 23/12/2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006), da effettuare nel rispetto delle modalità e delle istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo www.autoritalavoripubblici.it (si veda a tal fine la deliberazione del 21/12/2011 ivi pubblicata).

Il **codice identificativo della gara (CIG)** in oggetto è il seguente: **63579011E2**

Pertanto, a seconda delle modalità prescelte dal concorrente per l'effettuazione del suddetto versamento, i concorrenti devono allegare la seguente documentazione:

- a) in caso di versamento **online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express** (per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione"): **la ricevuta di pagamento**, che l'operatore riceverà all'indirizzo di posta elettronica. La ricevuta è reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità "pagamenti effettuati".
- b) in caso di pagamento **in contanti: la ricevuta di pagamento (scontrino - Lottomatica)**, rilasciata da tutti i punti vendita dei tabaccai lottisti abilitati. Il pagamento potrà essere eseguito, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso i predetti punti vendita.
- c) **per i soli operatori economici esteri**, in caso di versamento mediante **bonifico bancario internazionale**, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato



THERME MERAN
TERME MERANO

all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture: **ricevuta del versamento**.

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il termine massimo per eseguire il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

2.2.7 Documentazione a comprova della capacità economico-finanziaria

I soggetti partecipanti dovranno presentare **due dichiarazioni (referenze) attestanti la solvibilità del concorrente di almeno due distinti istituti bancari o intermediari** autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, ogni soggetto membro dovrà trasmettere le due dichiarazioni richieste. **La mancanza di questi documenti comporta l'esclusione dell'offerta dalla gara.**

2.2.8 Documentazione relativa all'avvalimento

(Nel caso il soggetto concorrente intende AVVALERSI dei REQUISITI DI ORDINE SPECIALE posseduti da un altro soggetto, definito "soggetto ausiliario", ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06)

L'avvalimento è previsto, a pena di esclusione, alle seguenti condizioni:

- ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06, in relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Pertanto non è ammesso che due o più concorrenti - sia partecipando al medesimo lotto ovvero pur partecipando a lotti diversi - si avvalgano della medesima impresa ausiliaria, pena l'esclusione dalla gara delle imprese concorrenti che hanno violato tale prescrizione.
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

Devono essere allegati i seguenti documenti, a pena di esclusione:

- a) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria**, utilizzando il modello allegato A4, che deve essere firmato, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante, nella quale:
 - attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso il committente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente;
 - attesta che non partecipa alla gara in proprio o in raggruppamento, consorzio o GEIE ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/06;
- b) Il contratto** firmato, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata



THERME MERAN
TERME MERANO

dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Le dichiarazioni sottoscritte dall'impresa ausiliaria dovranno contenere la seguente dicitura: "L'impresa è a conoscenza che i dati raccolti nell'ambito delle procedure attivate sulla base del documento a gara saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" esclusivamente nell'ambito della presente gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto."

2.2.9 Capitolato d'oneri

Copia del capitolato d'oneri firmata dal legale rappresentante dell'impresa singola ovvero dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

2.3 OFFERTA TECNICA "BUSTA B "

La busta B deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

2.3.1 Progetto tecnico

All'impresa offerente si richiede di presentare una descrizione delle caratteristiche e peculiarità della soluzione hardware e software offerta, secondo le prescrizioni di seguito indicate.

Il progetto tecnico deve contenere:

1. capitolato d'oneri firmato per accettazione su ogni facciata
2. descrizione dettagliata delle posizioni di capitolato indicate nella tabella che segue, con:
 - descrizione delle caratteristiche tecniche e funzionali della soluzione offerta e, per la parte hardware, dei pezzi e materiali di cui è composta, tendono particolarmente in considerazione le modalità di valutazione del progetto di cui al punto 1.4;
 - per gli elementi hardware elencati in tabella deve essere fornita relativa immagine rappresentativa del prodotto a colori (come specificato in tabella), per il punto 4.2.10 è possibile produrre disegno tecnico;
 - per gli elementi software elencati in tabella si richiede di fornire la descrizione della soluzione offerta nonché la descrizione dettagliata di una o più operazioni così come indicate in tabella con specifica dei singoli passaggi/fasi che l'operatore deve eseguire e relativi screen shot rappresentativi;
 - la descrizione di ciascuna posizione di capitolato indicata in tabella non potrà essere superiore a una pagina (due facciate formato A4) immagini e screen shot esclusi
 - è possibile allegare alla descrizione di ciascuna posizione dépliant illustrativi, questi ultimi non potranno comunque sostituire la descrizione tecnica e funzionale fatta dall'offerente così come richiesta.



THERME MERAN
TERME MERANO

SI RICORDA CHE LE DESCRIZIONI DELLE POSIZIONI DI CAPITOLATO INDICATE IN TABELLA DEVONO RISPETTARE I REQUISITI MINIMI INDICATI NEL CAPITOLATO D'ONERI, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

| Hardware | | |
|-----------------------------|---|---|
| Posizione capitolato | Descrizione | Immagine o screen shot obbligatori |
| 4.2.1. | Pos. 1: Terminale di controllo accesso | Obbligatorio |
| 4.2.2. | Pos. 2: Terminale di controllo accesso plus | Obbligatorio |
| 4.2.3. | Pos. 3: Terminale di informazione | Obbligatorio |
| 4.2.5. | Pos 5: Serratura elettronica per armadietto | Obbligatorio |
| 4.2.6. | Pos 6: Centrale per serrature elettroniche | Obbligatorio |
| 4.2.8. | Pos 8: Stazione write-read | Obbligatorio |
| 4.2.9. | Pos 9: Ritiro trasponder automatico | Obbligatorio |
| 4.2.10. | Pos. 10: Tornello accesso WC | Facoltativo |
| 4.2.11. | Pos. 11: Cassa automatica | Obbligatorio |
| 4.2.12. | Pos. 12: Braccialetto Chip in silicone | Obbligatorio |
| 4.2.13. | Pos. 13: KeyCard RFID | Obbligatorio |
| 4.2.14. | Pos. 14: Codifica di un transponder | Facoltativo |
| Software | | |
| Posizione capitolato | Descrizione | Operazione da descrivere obbligatoriamente con screen-shot descrittivi / rappresentativi |
| 5.1.2.1. | Anagrafica clienti | Inserimento di una nuova anagrafica cliente completa di emissione consenso privacy |
| 5.1.3.1. | Vendita servizi dei reparti P&S, S&V, Fitness e Inalazioni con casse touch screen | Vendita di un ticket entrata |



THERME MERAN
TERME MERANO

| | | |
|-----------|---|---|
| 5.1.3.2. | Gestione di casse automatiche (non presidiate) per il pagamento di supplementi e servizi consumati all'interno dell'area ad accesso controllato (Pools&Sauna) | Incasso di addebiti presenti in black list |
| 5.1.4. | Prenotazioni SPA | Inserimento di una prenotazione spa su cliente già censito |
| 5.1.5.2. | Gestione contratti | Inserimento di un nuovo contratto FIT con pagamento SDD |
| 5.1.5.4. | Gestione corsi | |
| 5.1.5.6. | Gestione schede di allenamento | |
| 5.1.5.7. | Gestione clienti (CRM) | |
| 5.1.6.1. | Gestione cartella clinica (con particolare attenzione al rispetto della normativa sulla Privacy, p.e. crittografia dei dati) | Inserimento cartella clinica con paziente non censito |
| 5.1.7.1. | Buoni | |
| 5.1.7.3. | Carte valori | |
| 5.1.8.2. | Grandi clienti | |
| 5.1.9. | Gestione Interfaccia Hotel Terme Merano (HTM) | |
| 5.1.10. | Reportistica/Business Intelligence | Creazione di un report delle entrate nel reparto P&S per il corrente anno con confronto con anno precedente |
| 5.1.11. | Marketing/CRM | Creazione di una campagna email a tutti i clienti S&V che hanno acquistato un determinato servizio |
| 5.1.12. | Modulo Web Clienti | |
| 5.1.13. | Gestione controllo accessi | |
| 5.1.14. | Sicurezza, documentazione e logging | |
| 5.1.15.1. | Interfaccia per l'importazione delle operazioni di vendita generate nel webshop con contestuale emissione dei documenti fiscali e | |



THERME MERAN
TERME MERANO

| | | |
|-----------|---|--|
| | generazione dei buoni a livello di database | |
| 5.1.15.2. | Interfaccia per la trasmissione degli addebiti generati nel settore gastronomia al sistema gestionale per il successivo pagamento in cassa automatica | |
| 5.1.15.3. | Interfaccia per l'attivazione del solarium previo acquisto del relativo servizio in cassa | |
| 5.1.15.4. | Interfaccia per l'importazione dei dati di vendita nel programma di contabilità esistente (TeamSystem Gamma Enterprise) | |
| 5.1.15.5. | Interfaccia con il software gestionale della Gastronomia per l'utilizzo dei buoni emessi dal software gestionale TM (attualmente non esistente) | |
| 5.1.15.7. | Interfaccia con il software gestionale dello Shop per l'utilizzo dei buoni emessi dal software gestionale TM (attualmente non esistente) | |
| 5.1.16. | Modulo gestione armadietti | |

3. Descrizione delle soluzioni migliorative offerte

- Descrizione delle caratteristiche tecniche e funzionali della soluzioni migliorative offerte
- ove presente, indicazione dell'hardware aggiuntivo fornito con dettaglio del numero di pezzi hardware oggetto di fornitura, loro descrizione tecnica e funzionale e produzione di immagini illustrative del prodotto
- la descrizione di ciascuna posizione migliorativa non potrà essere superiore a due pagine (4 facciate formato A4) immagini e screen shot esclusi
- è possibile allegare alla descrizione di ciascuna soluzione migliorativa dépliant illustrativi, questi ultimi non potranno comunque sostituire la descrizione tecnica e funzionale fatta dall'offerente.

L'offerente è, inoltre, libero di proporre soluzioni migliorative diverse da quelle suggerite dalla Committenza. Le soluzioni migliorative sono comunque comprese nel prezzo posto a base di gara.

4. Descrizione dei tempi di esecuzione e organizzazione della fornitura, mediante l'utilizzo della seguente tabella (max 90 giorni dalla data di stipula del contratto):



THERME MERAN
TERME MERANO

Programma lavori

| Fase | Nome Responsabile Nr. risorse dedicate | Durata in giorni (data di inizio e data di fine) | Note e dipendenze |
|--|---|---|--------------------------|
| Analisi richieste TM | | | |
| Ordine e fornitura hardware | | | |
| Analisi travaso dati | | | |
| Prove travaso dati | | | |
| Travaso definitivo dati | | | |
| Analisi eventuali personalizzazioni | | | |
| Realizzazione personalizzazioni | | | |
| Prove e rilascio personalizzazioni | | | |
| Analisi interfacce | | | |
| Realizzazione interfacce | | | |
| Prove e rilascio interfacce | | | |
| Verifica e approntamento infrastruttura hardware | | | |
| Montaggio e prove hardware (in particolare degli armadietti) | | | |
| Formazione generica personale | | | |
| Formazione specifica personale (per reparto) | | | |
| Formazione specifica terzi (p.e. Aziende Partner) | | | |
| Installazione software su | | | |



THERME MERAN
TERME MERANO

| | | | |
|---|--|--|--|
| server e client | | | |
| Prova "dal vivo" con cliente e partner scelti | | | |
| Sistemazione ultimi errori e problemi | | | |
| Fase di accompagnamento e verifica dopo la consegna | | | |
| TEMPO TOTALE IN GIORNI PER L'ESECUZIONE DELLA FORNITURA | | | |
| DI CUI GIORNI DI CHIUSURA TOTALE DELLO STABILIMENTO | | | |

E' fatto divieto di presentare brochure e dépliant in sostituzione dell'intero progetto o di parte di esso, le offerte tecniche così presentate saranno escluse.

Il progetto tecnico deve essere firmato:

- dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e/o del consorzio e/o del GEIE in caso di riunione temporanea di imprese/consorzio/GEIE costituiti;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno la riunione temporanea di imprese o il consorzio o il GEIE in caso di riunione temporanea di imprese /consorzio/GEIE non ancora costituiti.

2.4 OFFERTA ECONOMICA "BUSTA C"

2.4.1 Offerta economica

L'offerta economica redatta unicamente mediante la compilazione dell'"Allegato C1 – Offerta economica".

L'"**Allegato C1 - Offerta a corpo**", deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio o GEIE già costituiti. In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'allegato, deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio o il GEIE.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione del **prezzo (Iva esclusa)** offerto per l'espletamento dell'intera fornitura chiavi in mano, comprese le eventuali soluzioni migliorative offerte.



THERME MERAN
TERME MERANO

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche contenenti prezzi unitari pari a 0 o prezzi unitari non indicati.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di indicazioni contrastanti nella redazione dell'offerta prevale sempre l'indicazione più favorevole per la stazione appaltante.

La presentazione di offerte condizionate, incomplete, plurime o in aumento comporta l'esclusione dalla gara.

In caso di riunione di imprese, l'offerta congiunta firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese consociate deve specificare le parti della prestazione che sarà eseguite dalle singole imprese.

2.4.2 Giustificazioni dell'importo complessivo offerto – offerta anomala

Queste giustificazioni devono comprendere l'elenco dei costi della prestazione della fornitura, con indicazione della percentuale di spese generali e di utile ipotizzato, e l'indicazione delle eventuali condizioni particolarmente favorevoli di cui dispongono i concorrenti per prestare il servizio.

La stazione appaltante non mette a disposizione un apposito modulo da compilare.

Le giustificazioni del prezzo offerto devono essere:

- **firmate** da parte degli stessi soggetti che hanno firmato l'offerta economica e
- inserite in formato cartaceo nella busta C.

Per la redazione di tali giustificazioni si deve far riferimento al documento “Direttive per la redazione delle offerte anomale”.

La verifica delle giustificazioni avviene per le offerte da considerarsi anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. n. 163/2006 s.m.i..

2.4.3 Affidabilità professionale

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale giacché, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di servizi affidati anche da altre stazioni appaltanti.



ARTICOLO 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

3.1 Requisiti generali

Alla gara saranno ammessi i concorrenti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. 163/06 [imprese individuali, società commerciali e società cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo (riunioni di imprese, consorzi ordinari di concorrenti ex-art. 2602 c.c. e GEIE), operatori economici di cui all'art. 3, comma 22, dello stesso D.Lgs. n. 163/06, stabiliti negli Stati membri indicati nell'art. 47 dello stesso D.Lgs. n. 163/06, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dallo stesso art. 47, comma 2, del D.Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.], che siano in possesso, all'atto della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, dei requisiti di idoneità professionali di cui all'articolo 39 del D.Lgs. n. 163/06, dei requisiti di ordine speciale, come richiesti dalla documentazione di gara e di cui agli art. 41 e 42 D.Lgs. n. 163/06, dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del medesimo D.Lgs. n. 163/06, e dei requisiti di idoneità tecnico professionale prescritti dall'art. 90, comma 9, lett. a), del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81, ove richiesti.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) D.Lgs. 163/2006, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ogni vicenda soggettiva del candidato, dell'offerente e dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 163/2006 è tempestivamente comunicata all'Autorità di gara.

3.3.2 Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara i soggetti concorrenti devono:

- a) essere iscritti presso la Camera di Commercio con un oggetto compatibile a quello del servizio in appalto.

3.3.3 Requisiti economico finanziari

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che:

- a) presentino la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

3.3.4 Requisiti tecnico – professionali

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che:

- a) abbiano prestato una o più forniture analoghe all'oggetto della presente gara, eseguite nel triennio antecedente l'indizione della presente gara, per un importo complessivo pari o



THERME MERAN
TERME MERANO

superiore ad euro 130.000,00; tali forniture devono essere state tassativamente effettuati nei confronti di tutte le seguenti attività:

- centro fitness
- centro medico-sanitario
- centro estetico
- centro con piscine e sauna

3.2 Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alla gara:

- la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 38 del D.Lgs. Nr. 163/06 oltre all'ipotesi di falsità, l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni da rendersi ai sensi dell'art. 38 da parte di tutti i soggetti partecipanti;
- la carenza dei requisiti speciali di partecipazione indicati nel bando di gara e nel disciplinare (I requisiti speciali devono essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta o della domanda di partecipazione e della stipula del contratto: il mancato possesso o la perdita dei requisiti costituisce, pertanto, causa di esclusione dalla gara);

In caso di raggruppamenti di imprese, consorzi e GEIE la seguente documentazione:

- la garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria),
- la dichiarazione relativa al futuro rilascio della cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione della gara (solo qualora la cauzione provvisoria sia stata prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato),
- il versamento del contributo di gara a favore dell'Autorità

dovrà essere **unica** (ognuno dei suddetti documenti, cioè, deve essere formato da un unico atto prodotto in gara riferito al soggetto concorrente nella sua interezza, indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente) e, quindi, quando si tratti di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese (riunione di imprese o consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 del codice civile o GEIE), tali documenti non possono essere frazionati per ogni impresa che costituisce o che costituirà tale raggruppamento.

È vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Ciò vale ai sensi dell'art. 37, comma 7 sia per le associazioni che si costituiranno dopo la gara, per i quali è vincolante la composizione indicata in sede di offerta, sia per le associazioni già costituite per i quali è vincolante l'atto costitutivo presentato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs 163/06, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento



THERME MERAN
TERME MERANO

o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1 lettera b) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara tutti i concorrenti interessati.

Ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D. Lgs. n. 163/06 e dell'art. 17 della L. n. 69/09, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata, a pena di esclusione, la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Costituiscono altresì cause di esclusione:

- in caso di RTI costituendo:

- mancata sottoscrizione dell'offerta da parte di tutti gli operatori economici;
- mancato impegno alla costituzione del raggruppamento - in caso di aggiudicazione della gara - mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori stessi, già indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario;

- nel caso di associazione costituita:

- violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato (art. 37, commi 14 e 15 del D. Lgs. n. 163/06);
- violazione del divieto di associazione in partecipazione.

ARTICOLO 4 - ALTRE INFORMAZIONI

4.1 Tutela giurisdizionale

Il bando di gara e gli atti connessi e consequenziali relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale. Trovano applicazione l'art. 243bis ss. del D.Lgs. n. 163/06 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (*Codice del processo amministrativo*). Il ricorso deve essere proposto con il patrocinio di avvocato entro il termine di 30 giorni con le decorrenze di cui all'art. 120 del *Codice del processo amministrativo*.

Tribunale competente:

Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa - Sezione Autonoma per la Provincia di Bolzano

Via Claudia de Medici 8

39100 Bolzano

Italia

Posta elettronica: trga.vg.bz@giustizia-amministrativa.it

Telefono: +39 0471 319000



THERME MERAN
TERME MERANO

Indirizzo Internet (URL): <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Fax: +39 0471 972574.

4.2 Sopralluogo

Indirizzo esatto del luogo di esecuzione del servizio:

TERME MERANO SPA – Piazza Terme 9, 39012 Merano (BZ)

Il sopralluogo, da eseguirsi a pena di esclusione, avviene da parte dell'impresa con l'accompagnamento di un rappresentante della committente, data e ora sono da concordare telefonando al numero +39 0473 252000 nei seguenti orari 09:00 - 12:30 14.30 - 17.30.

Da eseguirsi entro e non oltre il giorno 11.09.2015.

La committente rilascia il certificato di avvenuto sopralluogo che sarà conservato presso la stazione appaltante; l'impresa può chiedere copia di tale certificato.

Soggetti abilitati ad effettuare il sopralluogo:

L'impresa potrà delegare detto adempimento a soggetti diversi dal rappresentante legale o direttore tecnico, purché dipendenti del concorrente. È inoltre consentita la delega plurima ad un medesimo soggetto da parte di più imprese, purché appartenenti allo stesso raggruppamento, anche se non costituito.

4.3 Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi (art. 118 del D.Lgs. 163/06, art. 170 del D.P.R. 207/10, legge 31/05/1965, n. 575).

L'eventuale dichiarazione di subappalto, contenuta nella documentazione di un'impresa ammessa alla gara, non è da intendersi come autorizzazione implicita di subappalto.

4.4 Mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di chiarimenti

Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1 del D.Lgs. n. 163/06, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si ricorda per inciso che non possono essere prodotti documenti in *toto* assenti.

4.5 Tracciabilità dei pagamenti

In base alla vigente normativa "Piano straordinario contro le mafie" di cui alla legge 136/10, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Tutti i movimenti finanziari del presente contratto saranno registrati ed effettuati esclusivamente sui conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale,



THERME MERAN
TERME MERANO

pena la risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c.. L'appaltatore si assume, inoltre, l'onere di inserire nei contratti di subappalto la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti:

“1. L'impresa (...)’ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con _____, identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...)’ assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'impresa (...)’ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...)’ si impegna a dare immediata comunicazione a _____ della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. L'impresa (...)’ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...)’ si impegna ad inviare copia del presente contratto a _____.”

L'Appaltatore si obbliga a comunicare all'ente committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Deve essere comunicata altresì ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

4.6 Annullamento dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione viene annullata ed incamerata contestualmente la cauzione provvisoria, qualora l'aggiudicatario:

- a) entro il termine fissato dall'amministrazione committente, non si presenti per la stipulazione del contratto d'appalto;
- b) non abbia costituito la cauzione definitiva;
- c) non abbia provveduto ad iscriversi alla Cassa edile della Provincia autonoma di Bolzano i propri lavoratori dipendenti ovvero soci lavoratori impiegati nella esecuzione dell'appalto, (ove *prescritto*), salvo che per l'impresa edile straniera di un altro paese della Comunità Europea, nel quale vengono garantite condizioni di sicurezza sociale dei lavoratori almeno sostanzialmente paragonabili a quelle offerte dalla Cassa edile della Provincia autonoma di Bolzano;
- d) non abbia trasmesso i documenti richiesti;
- e) che abbia reso false dichiarazioni in sede di gara.

4.7 Protezione dei dati personali

I dati raccolti nell'ambito della procedura saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* esclusivamente nell'ambito della presente gara.

ARTICOLO 5 - SVOLGIMENTO DELLA GARA



THERME MERAN
TERME MERANO

5.1 L'Autorità di gara e commissione tecnica

L'autorità di gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti e della corretta predisposizione della stessa (lasciando chiuse le buste riguardanti le offerte tecniche e quelle economiche).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis D.Lgs. n. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 D.lgs. n. 163/2006 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria, in misura pari all'uno per mille dell'importo complessivo posto a base di gara e pari a euro **349.753,24**, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine assegnato dalla stazione appaltante il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Ai sensi dell'art. 46 comma 1-ter dell'art D.Lgs. n. 163/2006, le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

La verifica del possesso dei requisiti da parte delle imprese concorrenti avverrà mediante sorteggio. Si soprassedie al sorteggio ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.lgs. 163/06 qualora gli offerenti presentino in sede di gara la documentazione provante i requisiti di partecipazione richiesti.

Il Presidente di Terme Merano nomina la commissione tecnica, decorso il termine per la presentazione delle offerte ai sensi del comma 7, dell'articolo 6 della legge provinciale 22.10.1993, n. 17.

L'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica avviene in seduta pubblica. Di seguito il responsabile unico del procedimento rimette la documentazione tecnica alla Commissione nominata e dispone la valutazione tecnico/qualitativa delle offerte.

Successivamente la commissione tecnica procede, in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione presentata dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato mediante applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato G del D.P.R 207/2010, secondo la seguente formula:



THERME MERAN
TERME MERANO

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo le indicazioni di seguito riportate:

| Valutazione | Coefficiente |
|---------------|--------------|
| Ottimo | 1 |
| Buono | 0,70 |
| Discreto | 0,50 |
| Sufficiente | 0,40 |
| Insufficiente | 0,00 |

b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara.

Alla data prefissata il responsabile unico del procedimento comunica il risultato della valutazione tecnico/qualitativa e apre infine le buste elettroniche contenenti le offerte economiche, e leggerà l'importo complessivo o il ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente.

Successivamente, il responsabile unico del procedimento esclude i concorrenti per i quali accerta, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Alle sedute pubbliche di gara può assistere il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.



THERME MERAN
TERME MERANO

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale ed idoneità professionale previsti dagli artt. 38 e 39 del D.Lgs n. 163/06 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari, dell'impresa risultata aggiudicataria.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice dei Contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e per la documentazione a comprova dei requisiti già presentata in sede di gara.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, acquisire il "PassOE" (codice a barre) rilasciato dal servizio AVCPass e comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.

Per acquisire il PassOE le imprese devono registrarsi al sistema accedendo al portale dell'A.N.AC. (ex A.V.C.P.) all'indirizzo <http://www.autoritalavoripubblici.it/> e seguire le istruzioni contenute nella sezione "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore economico". Per informazioni e assistenza è attivo il Call Center A.N.AC. al numero: 800896936.

Qualora tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara. In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, in capo all'aggiudicatario.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 163/06.

L'aggiudicazione sarà deliberata dal Consiglio di Amministrazione di Terme Merano.

5.2 Offerte uguali ed offerta unica

Ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs. n. 163/06 si specifica che si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del medesimo D.Lgs. n. 163/06.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'ente committente si riserva il diritto di:

- a) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- b) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

5.3 Offerte anomale

Tutte le offerte che vengono considerate anormalmente basse ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs. 163/06 o dall'amministrazione committente, sono assoggettate alla verifica dell'anomalia da parte dell'amministrazione ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.



THERME MERAN
TERME MERANO

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica di anomalia contemporaneamente delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi del comma 7 dell'art. 88 del D.Lgs. 163/06.

Costituisce causa di esclusione la presentazione di un'offerta economica che, all'esito del procedimento di verifica di cui agli artt. 87 ed 88 del Codice, appaia anormalmente bassa.

5.4 Graduatoria finale

In seguito ad aggiudicazione definitiva deliberata dal Cda, la stazione appaltante procede entro 5 giorni alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 e segg. del D.Lgs. 163/06. La cauzione provvisoria è valida fino a quando la stazione appaltante non disporrà la liberazione dell'obbligato principale mediante svincolo della garanzia con la trasmissione alle imprese partecipanti della comunicazione di aggiudicazione.

L'accesso agli atti è ammesso a decorrere dalla comunicazione di aggiudicazione ex art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/06.

ARTICOLO 6- ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

6.1 Garanzie

Ammontare della cauzione definitiva: 10% dell'importo contrattuale ovvero aumento in caso di ribassi superiori al 10% - 20%, la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto è costituita sotto forma di garanzia fideiussoria nella misura e secondo le modalità previste dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06, dall'art. 123 del D.P.R. n. 207/10. Anche per la cauzione definitiva vale il beneficio della riduzione nella misura del 50% della stessa, qualora l'aggiudicatario sia in possesso della certificazione di "Sistema di qualità aziendale".

6.2 Stipula del contratto

Il contratto dovrà essere stipulato entro il termine di cui all'art. 11 comma 9 e non prima di quello al comma 10 del D.Lgs. n. 163/06. Il capitolato d'oneri vale quale bozza di contratto.

Le spese inerenti alla stipulazione del contratto d'appalto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante comunicherà dopo l'aggiudicazione definitiva, la documentazione necessaria per la stipulazione del contratto.



THERME MERAN
TERME MERANO

6.3 Fallimento o risoluzione

In caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 11, comma 3 del d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni dell'articolo 140 del D.Lgs. n. 163/06.

6.4 Contenzioso in sede di esecuzione del contratto

In caso di contenzioso con l'appaltatore, fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli artt. 239 e 240 del D.Lgs. 163/06, si specifica che nel contratto d'appalto delle prestazioni in oggetto verrà esclusa la competenza arbitrale prevista dagli artt. 241, 242 e 243 del D.Lgs. 163/06 e, pertanto, tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno di esclusiva competenza del Giudice del Foro di Bolzano.

7. ALLEGATI

Allegati al presente disciplinare di gara:

- "Allegato A1" Domanda di partecipazione
- "Allegato A2" Dichiarazione relativa al subappalto
- "Allegato A3" Schema Tipo 1.1. del D.M. 123/04 relativo alla cauzione provvisoria
- "Allegato A4" Dichiarazione avvalimento
- "Allegato A5" Dichiarazione requisiti tecnico-professionali
- "Allegato C1" Offerta economica

In caso di discordanza o ambiguità tra il testo in lingua italiana e quello in lingua tedesca della documentazione di gara prevalgono le disposizioni del testo in lingua italiana.

Merano, 7 agosto 2015

Il RUP
dott.ssa Adelheid Stifter