

## DISCIPLINARE DI GARA

### PROCEDURA DI GARA PER APPALTO INTEGRATO

**Codice CUP: B69D10000200002**

**Codice CIG: 2568825572**

1. **ENTE APPALTANTE:** Comune di Castelrotto – Piazza Krausen n. 1, 39040 Castelrotto – Provincia Bolzano – Tel. 0471 711525 – Fax. 0471 707184 – e-mail: [info@comune.castelrotto.bz.it](mailto:info@comune.castelrotto.bz.it) – sito internet [www.kastelruth.it](http://www.kastelruth.it).
2. **DETERMINAZIONE A CONTRARRE:** DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL 26.05.2011 N. 207/2011.
3. **OGGETTO:** APPALTO INTEGRATO PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA E REALIZZAZIONE DI TUTTI I LAVORI E LE FORNITURE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLA RISISTEMAZIONE DELLA PIAZZA OSWALD VON WOLKENSTEIN NELLA FRAZIONE DI SIUSI” (COSTRUZIONE DELLA CASA PER IL PARCO NATURALE “SCILIAR-CATINACCIO” INCLUSO L’UFFICIO PER L’INFORMAZIONE TURISTICA, BIBLIOTEKA COMUNALE, UFFICIO COMUNALE, WC PUBBLICI, VANO PER SOMMINISTRARE BEVANDE A DISPOSIZIONE DELLE ASSOCIAZIONI LOCALI E GARAGE SOTTERANEO PUBBLICA).  
**IMPORTO A BASE D'ASTA:**  
€ 3.027.000,00 (oneri di Legge esclusi), così composto:  
€ 67.060,00 (oneri di Legge esclusi) quale corrispettivo per la progettazione esecutiva non soggetto a ribasso d'asta;  
€ 130.984,00 (oneri di Legge esclusi) per altre spese tecniche;  
€ 2.696.800,00 (oneri di Legge esclusi) per lavori a corpo;  
€ 50.000,00 (oneri di Legge esclusi) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ex D.lgs. n. 81/08 e s.m.i. di cui al dlgs. 106/09 non soggetti a ribasso d'asta;;  
€ 82.156,00 (oneri di Legge esclusi) spese per l’imprevisto.

#### 4. **CATEGORIE E CLASSIFICHE DELLE OPERE:**

1. **Categoria prevalente:** OG 1 : importo €2.746.800,00, classifica V

2. **Ulteriori categorie:**

- **Categoria scorporabile e subappaltabile:**

(OS1)	Euro 71.750,00	classifica I
(OS21)	Euro 146.200,00	classifica I
(OS23)	Euro 66.300,00	classifica I
(OS6)	Euro 66.200,00	classifica I
(OS7)	Euro 36.550,00	classifica I
(OG11)	Euro 310.600,00	classifica II
(OS30)	Euro 342.000,00	classifica II
(OS6)	Euro 41.000,00	classifica I
(OS6)	Euro 51.500,00	classifica I
(OS6)	Euro 196.450,00	classifica I
(OS6)	Euro 42.900,00	classifica I
(OS6)	Euro 147.650,00	classifica I

LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L’INTERVENTO

Categoria prevalente:

Lavorazione	Importo	Classifica
OG 1	€ 2.746.800,00	V

Categorie scorporabili

Lavorazione	Importo	Classifica
OS1 movimenti terra	€ 71.750,00	I
OS21 opere provigionali	€ 146.200,00	I
OS23 demolizioni	€ 66.300,00	I
OS6 Opere da fabbro	€ 66.200,00	I
OS7 Opere da pittore	€ 36.550,00	I
OG11 Impianti termosanitari	€ 310.600,00	II
OS30 Impianti elettrici	€ 342.000,00	II
OS6 Pavimenti freddi	€ 41.000,00	I
OS6 Pavimenti caldi	€ 51.500,00	I
ÔS6 Opere da carpentiere	€ 196.450,00	I
OS6 Opere da lattoniere	€ 42.900,00	I
OS6 Opere da falegname	€ 147.650,00	I

Si precisa altresì che il concorrente dovrà essere in possesso della certificazione qualità *ex* art. 4 DPR 34/00.

La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare per lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Si precisa che l'offerente dovrà essere in possesso dell'attestato di qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione in corso di validità rilasciato da una SOA autorizzata per classifica sufficiente a coprire la somma degli importi dei lavori, della sicurezza e della progettazione ed essere in possesso degli ulteriori requisiti di progettazione *oppure* potrà associarsi, così come previsto all'art. 3, comma 8 del DPR 34/2000, *oppure* potrà avvalersi, ai sensi dell'art. 53, comma 3, del D.lgs. 163/06 e s.m.i., di un progettista, sia esso persona fisica o giuridica, qualificato alla realizzazione del progetto esecutivo in possesso dei requisiti di progettazione.

5. **PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta *ex* art. 54, comma 2, D.lgs. 163/2006 e s.m.i. e secondo disciplina DPR 34/2000.
6. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** l'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 D.lgs. 163/2006 e s.m.i., all'offerta economicamente più vantaggiosa, inferiore a quella posta a base di gara, secondo i criteri e le modalità indicati al successivo paragrafo 18.
7. **ANOMALIA DELL'OFFERTA:** l'autorità di gara procederà alla verifica di eventuali anomalie, ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., in contraddittorio con il concorrente sottoposto a verifica, ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.lgs. 163/2006. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante, a sensi dell'art. 86, comma 3 e 3 bis, del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., di procedere alla valutazione della congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

8. **TERMINI DI ESECUZIONE:**

A) **Progettazione esecutiva:**

Il **progetto esecutivo** e la documentazione necessaria per l'ottenimento delle autorizzazioni dalle competenti Autorità dovranno essere consegnati alla Società appaltante entro e non oltre **180** (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di

ricezione della comunicazione scritta con cui il Responsabile del Progetto/servizio disporrà che l'appaltatore dia inizio alla redazione del **progetto esecutivo**.

#### **B) ESECUZIONE LAVORI**

I lavori dovranno essere eseguiti nel termine di **365** (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi compresi quelli caratterizzati da condizioni climatiche sfavorevoli e quelli necessari per la gestione delle interferenze, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**9. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO:** diritto di costruzione con il finanziamento restante con mezzi propri del Comune di Castelrotto.

**10. CONTABILITÀ DEI LAVORI:** Sarà effettuata in conformità a quanto stabilito dal CSA ed il non dovuto pagamento degli oneri di concessione.

**11. PAGAMENTI:** mediante trasferimento del diritto di costruzione e pagamento di una somma di denaro all'appaltatore di cui nell'offerta ai sensi dell'art. 30 del Capitolato speciale d'appalto – Pagamenti dei lavori.

#### **12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso, sigillato con ceralacca o nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 12/08/2011 **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo: Comune di Castelrotto, Piazza Krausen n. 1, 39040 Castelrotto a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. oppure mediante consegna diretta oppure a mezzo di terze persone. Sul plico dovrà essere apposta, in modo chiaro e ben visibile, la dicitura "NON APRIRE".

Oltre al suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente. Il predetto plico dovrà riportare, all'esterno, il nominativo dell'impresa mittente e, in caso di imprese riunite, di **tutte** le imprese associate con evidenziata l'impresa Capogruppo; dovrà altresì riportare, sempre all'esterno, la seguente dicitura: ***"OFFERTA PER LA GARA avente ad oggetto la Risistemazione della Piazza Oswald von Wolkenstein nella frazione di Siusi" (costruzione della casa per il parco naturale "Sciliar-Catinaccio" incluso l'ufficio per l'informazione turistica, biblioteca comunale, ufficio comunale, WC pubblici, vano per somministrare bevande a disposizione delle associazioni locali e garage sotteranea pubblica) centro museale costituito da due sale mostra per il parco "Scillar"***.

Il recapito del plico si intende ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non fa fede la data del timbro postale.

**Non sono ammesse offerte economiche in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, plurime, parziali. Non sono ammesse varianti. Ammesse unicamente proposte di miglioramento con integrazioni tecniche e metodologiche secondo quanto indicato al paragrafo "OFFERTA TECNICA"**

#### **13. CONTENUTO DEL PLICO**

Il Plico di cui al precedente paragrafo 12. dovrà contenere:

**(I)** una busta chiusa contenente la Documentazione Amministrativa e recante la dicitura "Documentazione Amministrativa", nonché il nominativo del mittente.

**(II) a pena di esclusione** una busta chiusa che dovrà essere sigillata con ceralacca o nastro adesivo, e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente singolo o, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, da almeno uno dei componenti, contenente l'Offerta Tecnica e recante la dicitura "Offerta Tecnica" nonché il nominativo del mittente.

**(III) a pena di esclusione** una busta chiusa che dovrà essere sigillata con ceralacca o nastro adesivo, e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente singolo o, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, da almeno uno dei componenti, contenente

l'offerta economica, la riduzione dei tempi di esecuzione e i giustificativi dell'offerta e recante la dicitura "Offerta Economica – Riduzione dei Tempi di Esecuzione", nonché il nominativo del mittente.

Il suddetto plico deve contenere al proprio interno una **quarta busta**, solo qualora l'**offerta** sia presentata da un concorrente che, ai sensi dell'**art. 38, comma 1, lett. m-quater**, del D.Lgs. 163/06, si trovi con altro/i concorrente/i in gara in una **situazione di controllo** ai sensi dell'**art. 2359 del codice civile** (controllo societario) o in una **qualsiasi relazione, anche di fatto**, che configuri un **collegamento sostanziale** fra gli stessi e che possa potenzialmente far ritenere le offerte presentate da tali concorrenti imputabili ad un **unico centro decisionale**, sulla base di **univoci elementi** rilevati dalla stazione appaltante. Detta busta, contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, deve essere a sua volta **idoneamente chiusa** e riportare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del soggetto mittente concorrente, e la dicitura,

**(IV) "Documentazione utile ad escludere che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale"**.

#### **14. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà in seduta pubblica il giorno 23/08/2011 alle ore 14.00 e seguenti presso l'indirizzo di cui al precedente paragrafo 1.

L'autorità di gara preliminarmente, dopo aver aperto il "Plico" procederà a verificare la regolarità formale delle buste contenenti le offerte tecniche ed economiche e in caso negativo ad **escludere**, le offerte dalla gara; successivamente provvedere:

- a) a verificare la correttezza della Documentazione Amministrativa ed in caso negativo, e nei casi espressamente previsti, ad **escludere** le offerte dalla gara;
- b) a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, siano fra di loro in situazione di controllo *ex art. 2359 c.c.* o che appartengano di medesimo centro decisionale e, in caso positivo, ad **escludere** le relative offerte;
- c) a verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio e in caso positivo, ad **escludere** tutte le offerte;
- d) a verificare che le imprese partecipanti non abbiano legali rappresentanti e direttori tecnici in comune, pena **l'esclusione** di tutte le offerte;
- e) a sorteggiare *ex art. 48, comma 1 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.* un numero almeno pari al 10% del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara;
- f) a richiedere ai concorrenti sorteggiati, di esibire, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, la documentazione indicata al successivo paragrafo H. del presente "Disciplinare di gara" attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, medesimo centro decisionale e, in caso positivo, ad **escludere** le relative offerte;
- g) a verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio e in caso positivo, ad **escludere** tutte le offerte;

La gara sarà quindi sospesa per l'acquisizione della documentazione suddetta che dovrà pervenire in plico chiuso, riportante la seguente dicitura "**Documentazione di verifica**", alla sede dell'Comune di Castelrotto, entro il termine perentorio di dieci giorni naturali consecutivi che verrà indicato nel fax di richiesta, a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. o a mezzo di consegna diretta o a mezzo di terze persone.

In successiva seduta pubblica cui saranno invitati tutti i concorrenti mediante nota fax, l'autorità di gara comunicherà le risultanze delle suddette verifiche.

L'autorità di gara nomina la commissione tecnica, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'autorità di gara consegna le buste B contenenti le Offerte Tecniche all'apposita commissione tecnica. La commissione tecnica quindi procederà all'apertura delle buste contenenti le Offerte Tecniche ed all'accertamento della loro regolarità formale.

A seguire la commissione tecnica, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle Offerte Tecniche ed alla assegnazione dei relativi punteggi. In successiva seduta pubblica cui saranno invitati tutti i concorrenti mediante nota fax, l'autorità di gara comunicherà i punteggi attribuiti alle Offerte Tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti l'Offerta Economica, la Riduzione dei Tempi di Esecuzione ed i Giustificativi dell'Offerta ed all'attribuzione dei relativi punteggi. Sulla base del risultato ottenuto con l'assegnazione di tali punteggi, l'autorità di gara redigerà la graduatoria e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'autorità di gara consegna la graduatoria all'organo competente della stazione appaltante, il quale con atto separato provvederà alla messa a disposizione dei mezzi finanziari necessari per il progetto e il quale prende decisione sull'aggiudicazione.

Nel caso in cui non verrà data l'aggiudicazione, per l'offerente non sorge nessun diritto a risarcimento o rimborso di spese.

## **15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "Documentazione Amministrativa":

### **A. Dichiarazione di partecipazione alla gara**

**La dichiarazione di partecipazione alla gara**, predisposta dalla stazione appaltante e denominata "**Allegato I**", compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, (ovvero **più dichiarazioni** nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE), con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del combinato disposto degli artt. 35 e 38 del DPR 445/2000 s.m.i., e deve contenere l'elezione di domicilio per le comunicazioni comprensivo di numero di telefono e di telefax.

» *(obbligatorio solo qualora i concorrenti abbiano deciso di costituirsi in un raggruppamento temporaneo di imprese già prima della gara):*

**B. Atto costitutivo** del raggruppamento temporaneo di imprese, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii., munito degli estremi di avvenuta registrazione, contenente il **mandato collettivo speciale** irrevocabile con rappresentanza conferito all'**impresa mandataria** (impresa capogruppo) stipulato mediante **scrittura privata** e con sottoscrizioni autentiche da un notaio.

» *(per il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o per il GEIE):*

**C. Atto costitutivo** del consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 codice civile o del GEIE, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii., munito degli estremi di avvenuta registrazione, contenente il **mandato collettivo speciale** irrevocabile con rappresentanza conferito all'**impresa mandataria** (impresa capogruppo) stipulato mediante **scrittura privata** e con sottoscrizioni autentiche da un notaio.

**D. Documentazione** idonea a dimostrare l'avvenuto versamento, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, dell'importo di **€ 140,00**, quale **contributo sulla gara** per partecipare all'appalto dei lavori in oggetto ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 65, della legge 23/12/2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006), da effettuare nel rispetto delle **modalità** e delle **istruzioni operative** fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it) (si vedano, a tal fine, la **deliberazione 15/02/2010** e le relative **istruzioni operative -avviso dd. 31/03/2010** - ivi pubblicate).

Il **codice identificativo della gara (CIG)** in oggetto è il seguente: **2568825572**

Pertanto, a seconda delle modalità prescelte dal concorrente per l'effettuazione del suddetto versamento, i concorrenti devono, **a pena di esclusione dalla gara**, allegare perentoriamente la seguente documentazione:

- a) in caso di versamento **online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express** (per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione"): **la ricevuta di pagamento**, da stampare, che l'operatore riceverà all'indirizzo di posta elettronica. La ricevuta è reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità "pagamenti effettuati";
- b) in caso di pagamento **in contanti: la ricevuta di pagamento (scontrino – Lottomatica)**, rilasciata da tutti i punti vendita dei tabaccai lottisti abilitati, dovrà essere allegato in originale. Il pagamento potrà essere eseguito, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso i predetti punti vendita.
- c) **per i soli operatori economici esteri**, in caso di versamento mediante **bonifico bancario internazionale**, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture: **ricevuta del versamento**, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii. (fotocopia del versamento corredata da dichiarazione di autenticità e con allegata copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante).

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il termine massimo per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. La mancata od erronea presentazione della suindicata documentazione in allegato alla documentazione di gara a comprova dell'avvenuto versamento del contributo di gara nel rispetto delle modalità suindicate è **condizione di esclusione dell'offerta dalla procedura di selezione** (non è ammessa la presentazione del documento suddetto in data successiva alla presentazione del plico contenente l'offerta di gara).

**E. Garanzia provvisoria** la quale, **a pena di esclusione** dalla gara, dovrà rispettare le seguenti condizioni, per un importo di € **60.540,00 pari al 2% (due per cento)** dell'importo complessivo dei lavori e delle prestazioni di progettazione, costituita alternativamente, secondo la libera scelta del concorrente ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 100 del D.P.R. n. 554/99:

**E.1.** mediante **fidejussione bancaria**, rilasciata da Istituto Bancario autorizzato ai sensi di legge, ovvero, mediante **polizza fidejussoria assicurativa**, rilasciata da una Compagnia di Assicurazione autorizzata ai sensi di legge ovvero, mediante **garanzia fidejussoria**, rilasciata da una Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.P.R. 30/03/2004 n. 115. La suddetta fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario, deve essere redatta, **a pena di esclusione** dalla gara, conformemente allo **SCHEMA TIPO 1.1. D.M. 12/03/2004, n. 123, vedi "Allegato 4"**. In ogni caso, la garanzia deve essere rilasciata **in originale** e contenere tutte le clausole prescritte, a pena di esclusione, dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, tra cui in particolare **l'impegno a rilasciare**, nei confronti del concorrente ed in favore di questa stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, **la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto d'appalto dei lavori in oggetto prescritta dall'art. 113 del medesimo D.Lgs. n. 163/06**.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese **già costituiti / non ancora costituiti**, la cauzione provvisoria, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere unica, con indicazione della quota parte, che si riferisce ai singoli componenti del

raggruppamenti temporanei di imprese.

**E.2.** da versamento **in contanti** o in **titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato**, da effettuare secondo le modalità di seguito indicate:

- a) **in contanti**: in tal caso il versamento potrà essere effettuato mediante **bonifico bancario** a favore della Tesoreria del Comune di Castelrotto presso la **CASSA DI RISPARMIO di BOLZANO, filiale di Castelrotto** – IBAN: **IT 45 C 06045 11619 000000000700**, BIC: **CRBZIT2B 107**.

In ogni caso si dovrà trasmettere unitamente alla documentazione di gara, **a pena di esclusione**, ricevuta **in originale** di avvenuto versamento dell'importo relativo alla cauzione provvisoria.

- b) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di questa amministrazione aggiudicatrice. In entrambi i casi si dovrà trasmettere, **a pena di esclusione**, unitamente alla documentazione di gara, l'atto o il documento idoneo, esclusivamente **in originale**, che comprovi il deposito di tali titoli.

Qualora la cauzione sia prestata in contanti o in titoli, deve essere prodotta inoltre, anche **la dichiarazione** prevista dall'art. 75 comma 8 del D.Lgs. 163/06, resa esclusivamente da un **Istituto Bancario** ovvero, da una **Compagnia di Assicurazione** autorizzate, ovvero da una **Società di Intermediazione Finanziaria autorizzata, contenente l'impegno a rilasciare**, nei confronti del concorrente ed in favore di questa stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, **la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto d'appalto dei lavori in oggetto prescritta dall'art. 113 del medesimo D.Lgs. n. 163/06**.

*Nota Bene: qualora si voglia beneficiare della riduzione nella misura del 50% della cauzione provvisoria, è necessario allegare la certificazione di "Sistema di qualità aziendale", nel solo caso ove tale possesso non sia rilevabile direttamente dall'attestazione SOA*

In caso di raggruppamenti di imprese orizzontali o consorzi ordinari di concorrenti, ai fini della riduzione della garanzia, la certificazione di cui sopra deve essere presentata da **tutte** le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio. Per i soli raggruppamenti temporanei di tipo verticale, la riduzione della garanzia è applicabile alle sole imprese in possesso della documentazione sopra indicata, per la quota parte ad esse riferibile.

In caso di cauzione prestata mediante fideiussione, essa dovrà contenere le seguenti clausole, **a pena di esclusione**:

- a) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale *ex art. 1944 del codice civile*;
- b) prevedere la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- c) avere validità per almeno **210 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta, **non dovrà prevedere clausole di anticipata liberazione del vincolo**, con il preciso impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 210 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia divenuta efficace l'aggiudicazione, su richiesta della Stazione Appaltante.
- d) prevedere inoltre espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 codice civile, secondo comma.

## **F. DOCUMENTAZIONE**

prescritta dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 necessaria a dimostrare in capo al concorrente (**soggetto ausiliato**), con l'ausilio di un altro soggetto qualificato ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n.163/06 (**soggetto ausiliario**) che **“avvale”** il concorrente stesso, il possesso dei **requisiti di ordine speciale** prescritti nel presente disciplinare, in funzione dell'ammontare e della tipologia dei requisiti che il soggetto concorrente ausiliato necessita ottenere da tale altro soggetto ausiliario, nel rispetto di quanto prescritto dalla stazione appaltante, in ogni caso di avvalimento, si dovrà presentare:

- **Dichiarazione**, predisposta dalla stazione appaltante e denominata **“Allegato 1”**, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente **ausiliato**, (ovvero **più dichiarazioni** rese dai legali rappresentanti delle imprese partecipanti nel caso il soggetto concorrente **ausiliato** sia formato da una riunione temporanea di imprese o da un consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06), con la quale attesta il possesso da parte del concorrente **ausiliato** medesimo dei **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06;
- **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto **ausiliario**, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/00, con la quale attesta il possesso da parte del soggetto **ausiliario** medesimo dei **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06;
- **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto **ausiliario**, con la quale questi si obbliga verso il soggetto concorrente **ausiliato** e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente **ausiliato** stesso;
- **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto **ausiliario**, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale attesta che non partecipa alla gara per l'appalto dei lavori in oggetto in proprio o raggruppato o consorziato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06;
- **Contratto** stipulato tra il soggetto concorrente **ausiliato** e il soggetto **ausiliario**, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii., in virtù del quale il soggetto **ausiliario** si obbliga nei confronti del soggetto concorrente **ausiliato** a fornire i requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto d'appalto (**N.B.:** nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo **gruppo**, in luogo del suddetto contratto il soggetto concorrente ausiliato può presentare una **dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/00, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo).

#### **G. EVENTUALE DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**

predisposta dalla stazione appaltante e denominata **“Allegato 2”**, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ovvero dall'impresa mandataria della riunione temporanea di imprese o da un consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile **già costituiti / non ancora costituiti**.)

Inoltre, nella busta denominata **“Busta I – Documentazione amministrativa”** ai fini dello snellimento della procedura di gara, il concorrente presenta i seguenti documenti, rimanendo in ogni caso salva la facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva, compilando l'**“Allegato 1”** nella parte corrispondente. Si fa presente che in tal ultimo caso, il procedimento dovrà essere sospeso per consentire il controllo dei requisiti di ordine speciale.

#### **H. Documentazione**

in corso di validità, prodotta in originale o in copia con la dichiarazione di conformità all'originale del rappresentante legale del concorrente ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/00, che comprovi il possesso dei **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE** del

concorrente prescritti dalla stazione appaltante (requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari dell'impresa esecutrice di opere pubbliche) e, in particolare:

- **Attestazione di qualificazione SOA** o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni, in corso di validità, idonea a dimostrare (per categorie e classifiche di importo adeguate **per la progettazione e l'esecuzione**) il possesso in capo al concorrente dei requisiti di ordine speciale prescritti (anche in funzione del fatto che il concorrente si "avvalga" o meno, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163/06, dei requisiti di un altro soggetto qualificato).
  - ▶ (nel solo caso ove l'impresa concorrente non possiede l'Attestazione di qualifica SOA per la progettazione)
- **Dichiarazione "Allegato 1"**, predisposta dalla stazione appaltante, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto **agevolato**, (ovvero **più dichiarazioni** nel caso di concorrente agevolato costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE) con la quale si dichiara che il concorrente **agevolato** si avallerà per i requisiti necessari per la progettazione dell'opera in appalto di progettisti qualificati o che si è costituito o si impegna di costituire un'associazione temporanea con progettisti di questo tipo ai sensi del D.Lgs. n. 163/06, art. 53, comma 3.
  - ▶ (nel solo caso ove l'impresa concorrente stabilita in Italia intende assumere una categoria di lavoro per la classifica III o superiore, il possesso della "Certificazione" di "Sistema di qualità aziendale" e nel solo caso ove tale possesso non sia rilevabile direttamente dall'attestazione SOA):
- **Certificazione di "Sistema di qualità aziendale"** in corso di validità, conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9000**, rilasciata da un organismo accreditato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 ai sensi dell'art. 40, comma 3, lett. a), del D.Lgs. n. 163/06, al rilascio della certificazione nel **Settore EA 28**.
  - ▶ (documentazione da allegare per i concorrenti (anche non stabiliti in Italia) facenti parte di un raggruppamento temporaneo di imprese che intendano assumere lavorazioni di importo pari o inferiore ad €. 150.000,00 e che non siano in possesso di attestazione di qualificazione SOA, ma dei soli requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 34/2000):
    - a) **A dimostrazione dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, che presentino una correlazione tecnica oggettiva con quelli in gara, eseguiti direttamente e per un importo non inferiore a quello della prestazione da eseguire:**
      - **Certificati di regolare esecuzione**, per lavori eseguiti per soggetti pubblici, contenenti l'espressa dichiarazione della stazione appaltante che i lavori sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito; dichiarazione di accettazione del committente privato, nel caso di lavori eseguiti per privati o di lavori in proprio.
    - b) **A dimostrazione del costo complessivo sostenuto per il personale dipendente (composto da retribuzione e stipendi, contributi sociali ed accantonamenti ai fondi di quiescenza) nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara:**
      - **Dichiarazione del commercialista**, nella quale lo stesso attesta che dai bilanci o dalla dichiarazione dei redditi risulta che l'impresa ha sostenuto negli ultimi cinque esercizi un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti. Se il rapporto tra i lavori eseguiti e la percentuale del costo sostenuto per il personale è

inferiore a tale limite, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. In tal caso l'importo così ridotto sarà tenuto in considerazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti dei lavori eseguiti.

**c) A dimostrazione della “adeguata” attrezzatura tecnica, di cui le imprese dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria e noleggio:**

- **Elenco** dell'attrezzatura tecnica per la realizzazione dei lavori.

► (nel caso il concorrente sia stabilito negli altri stati di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 163/06):

- Documentazione a comprova dei prescritti requisiti di ordine speciale, **prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi, così come indicato nel presente disciplinare, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/00.**

La seguente **documentazione**: la garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria), la dichiarazione relativa al futuro rilascio della cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione della gara (solo qualora la cauzione provvisoria sia stata prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato), la ricevuta di avvenuto versamento del contributo di gara a favore dell'Autorità - **a pena di esclusione dalla gara** - devono essere **uniche** (ognuno dei suddetti documenti, cioè, deve essere formato da un unico atto prodotto in gara riferito al soggetto concorrente nella sua interezza, indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente) e, quindi, nell'eventualità si tratti di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese (riunione di imprese o consorzio ordinario di concorrenti ex-art. 2602 del codice civile o GEIE), tali documenti non possono essere frazionati per ogni impresa che costituisce o che costituirà tale raggruppamento.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati anche da altre stazioni appaltanti.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dall'autorità di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dall'autorità di gara, medesima.

## **16. OFFERTA TECNICA**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura **"Offerta Tecnica"** i seguenti elaborati:

### **A "Piano della qualità"**

L'Offerente valuti e definisca in sede di offerta la corretta organizzazione in termini qualitativi e quantitativi dedicata all'appalto per i processi relativi alla progettazione, alla gestione e all'organizzazione in cantiere.

Questa analisi deve essere espressa in uno specifico piano della qualità (PdQ) di offerta che evidenzi la specifica organizzazione e le modalità operative in merito a:

#### **A.1 Progettazione**

L'Offerente dovrà essere dotato di un Organismo di Progettazione in grado di sviluppare il progetto esecutivo. L'Appaltatore dovrà indicare nel PdQ:

- organigramma funzionale specificando compiti e responsabilità per i diversi ambiti disciplinari coinvolti nello sviluppo della progettazione;
- organigramma nominativo dettagliato che illustri l'articolazione del gruppo di progettazione specificando le relative competenze;
- relazione metodologica dello sviluppo della progettazione esecutiva

- pianificazione della progettazione (diagramma di Gantt): si richiede l'emissione di un Gantt della progettazione con l'obiettivo di dimostrare e garantire la scalarità nella elaborazione ed emissione della documentazione, consentendo un progressivo ed efficace controllo "in progress" da parte della Società Committente e della Società di verifica incaricata. Si richiede altresì di precisare, per ciascuna barra del Gantt le risorse dedicate. In particolare si dovrà porre in evidenza le interfacce tra le diverse discipline e i momenti di verifica della progettazione in termini di verifiche interdisciplinari (P.S.C. e WBS).

#### **B.1 "Valore tecnico ed estetico delle opere progettate"**

Per tale elemento si precisa che ai sensi dell'art.76 D.lgs 163/2006 e s.m.i., comma 2, **non sono autorizzate varianti progettuali** La progettazione elaborata potrà essere utilmente ed unicamente migliorata con integrazioni tecniche proposte dall'Offerente in merito a:

B.2 *Miglioramento delle caratteristiche di inserimento ambientale, pregio estetico, manutenibilità e gestione in esercizio.*

B.3 Le soluzioni tecniche con riferimento alle particolarità tecniche di cui a III.1.5) punti sub a), b) e c) del bando di gara d'appalto.

B.4 *varianti migliorative generiche:* mediante una relazione tecnico-illustrativa, composta da non più 5 pagine fronte/retro in formato A4, che ponga in evidenza gli aspetti tecnici della proposta di modifica, la funzionalità della medesima, la durabilità ed i miglioramenti in ordine alle caratteristiche prestazionali dei materiali proposti ed alla manutenzione delle opere che si potrebbe configurare. Tale relazione dovrà essere corredata dalle schede tecniche dei materiali proposti.

**Si precisa che, a pena di esclusione, nei documenti di offerta tecnica sopra richiesti non devono essere esposti indicazioni di prezzo in quanto, fermo restando le proposte di cui ai precedenti punti, l'importo netto dei lavori a corpo resta già univocamente definito con il ribasso offerto. A pena di esclusione, saranno prese in considerazione solo le varianti che rispondono ai su esposti requisiti minimi.**

### **17. OFFERTA ECONOMICA, RIDUZIONE DEI TEMPI DI ESECUZIONE E GIUSTIFICATIVI DELL'OFFERTA**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "**Offerta Economica – Riduzione dei tempi di esecuzione.**"

**L'offerta economica** e la **riduzione dei tempi di esecuzione** ("Allegato 3") redatta su carta con marca da bollo legale sottoscritta validamente **a pena di esclusione dovrà recare:**

l'**indicazione del ribasso percentuale unico**, espresso in cifre ed in lettere, sull'**importo dei lavori a corpo a base di gara** al netto degli oneri ordinari e straordinari di sicurezza ex D.Lgs. 81/08 e s.m.i. di cui al paragrafo 3 del presente Disciplinare di gara non soggetti a ribasso;

la **riduzione dei tempi di esecuzione**, indicata in giorni naturali e consecutivi espressi in cifre e in lettere, sul numero di giorni posto a base di gara sia per quanto riguarda la fase della progettazione di esecuzione sia per quanto riguarda l'esecuzione dei lavori.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il ribasso percentuale unico espresso in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione appaltante.

Qualora il concorrente sia una associazione temporanea di imprese, o un consorzio o un Geie **non ancora costituiti** nelle forme di legge, l'offerta economica e la riduzione dei tempi di esecuzione deve essere sottoscritta da **tutti** i soggetti che fanno capo al concorrente, **pena l'esclusione.**

Qualora il concorrente sia una associazione temporanea di imprese, o un consorzio o un Geie **già costituiti** nelle forme di legge, l'offerta economica e la riduzione dei tempi di esecuzione può essere sottoscritta dal solo legale rappresentante o dal procuratore della capogruppo, o del consorzio o del Geie.

Nel caso in cui l'offerta economica e la riduzione dei tempi di esecuzione sia sottoscritta da un institore (ex art. 2203 c. c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.), deve essere

allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione dell'istitutore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla dichiarazione di partecipazione alla gara di cui al precedente paragrafo 15, lettera A. ad integrazione della documentazione amministrativa.

Nella busta con la dicitura "*Offerta Economica, Riduzione dei tempi di Esecuzione*" di cui al presente paragrafo il concorrente deve altresì inserire, **pena l'esclusione**, una relazione e relativo programma di esecuzione dei lavori.

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti elementi e ritenuto adeguato dall'organo competente del Comune con atto separato:

<b>Piano della qualità</b>	<b>max punti 15</b>
suddivisi nei sub criteri:	
- Progettazione	max punti 8
- Gestione	max punti 7
<b>Proposte migliorative di carattere tecnico</b>	<b>max punti 32</b>
suddivisi nei sub criteri:	
- Miglioramento delle caratteristiche di inserimento ambientale, pregio estetico,manutenibilità e gestione in esercizio	max punti 5
Accenni tecnici di soluzione in riferimento alle particolarità tecniche sub III.1.5) punto sub a), b) e c) del bando di gara d'appalto	Max punti 24
- Varianti migliorative generiche	max punti 3
<b>Realizzazione del complesso pubblico nello standard "Casa Clima A"</b>	<b>max punti 3</b>
<b>Prezzo</b>	<b>max punti 35</b>
<b>Tempo di esecuzione dei lavori</b>	<b>max punti 15</b>

e mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato B del DPR 554/99 e s.m.i. con la seguente formula:

$$C(a) = I_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

X<sub>n</sub> = sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa quali il "Proposte migliorative di carattere tecnico", il "*piano della qualità*" attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, calcolati dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le *linee guida di cui all'allegato A* del DPR 554/99 e s.m.i.;

b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa quale il "prezzo " e il "tempo di esecuzione dei lavori ", attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la Stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito a quelli posti a base di gara.

**L'ente appaltante si riserva comunque facoltà di non aggiudicare nel caso in cui l'offerta economicamente più vantaggiosa non verrà ritenuta adeguata.**

## **19. ALTRE INFORMAZIONI**

### ***Soggetti ammessi alla gara***

Alla gara saranno ammessi i concorrenti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. 163/06 [imprese individuali, società commerciali e società cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo (riunioni di imprese, consorzi ordinari di concorrenti ex-art. 2602 c.c. e GEIE), operatori economici di cui all'art. 3, comma 22, dello stesso D.Lgs. n. 163/06, stabiliti negli Stati membri indicati nell'art. 47 dello stesso D.Lgs. 163/06, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dallo stesso art. 47, comma 2, del D.Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.], che siano in possesso, all'atto della presentazione dell'offerta, **a pena di esclusione, dei requisiti di ordine speciale** di cui al articolo 40 D.Lgs. n. 163/06, e al D.P.R. n. 34/00 [attestazione di qualificazione SOA o nel caso si tratti di importo pari o inferiore ad €. 150.000,00, se non in possesso di attestazione di qualificazione SOA, i soli requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 34/00 o eventualmente posseduti anche tramite altre imprese, con la procedura di avvalimento], dei **requisiti di ordine generale** prescritti dall'art. 38 del medesimo D.Lgs. 163/06, e dei **requisiti di idoneità tecnico professionale** prescritti dall'art. 90, comma 9, lett. a), del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81.

### ***Procura***

Nel caso in cui l'istanza di ammissione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica e la riduzione dei tempi di esecuzione siano sottoscritte da un institore (*ex art. 2203 c.c.*) o da un procuratore (*ex art. 2209 c. c.*) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme *ex art. 19 DPR 445/00 s.m.i.*

La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla istanza di ammissione alla gara di cui al paragrafo 15. **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** punto A., a integrazione della documentazione amministrativa.

### ***Subappalto***

Si richiama la disciplina dell'art. 118 secondo comma del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.. In caso di ricorso al subappalto, sarà fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere alla stazione appaltante entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato ai subappaltatori o ai cottimisti, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

### ***Chiarimenti e integrazioni***

Chiarimenti di natura tecnica e procedurale-amministrativa possono essere richiesti dai concorrenti, esclusivamente via fax, pena la non considerazione degli stessi, al numero indicato in epigrafe entro e non oltre le ore **12.00 del 04/08/2011**.

**Si precisa che tutta la documentazione in formato cartaceo è disponibile in visione, previo appuntamento telefonico al numero**

**Si precisa che eventuali informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza, unicamente, di tutti i concorrenti che avranno richiesto direttamente alla stazione appaltante la documentazione secondo le modalità previste al punto IV.3.1 del bando di gara e, pertanto, il Comune non si assume alcuna responsabilità in caso di acquisizione, da parte dei concorrenti, degli atti di gara da soggetti terzi ovvero diversi dalla stazione appaltante. Eventuali comunicazioni concernenti gli elaborati progettuali contenuti nel CD-ROM vengono**

quindi inviate solo ed unicamente alle imprese che hanno ordinato e ricevuto i CD-ROM dall'Ufficio appalti del Comune di Castelrotto.

**L'amministrazione giudicatrice si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 51 della Direttiva 2004/18/CE e s.m.i.**

#### ***Concorrenti stranieri***

Sono altresì ammesse alla gara le imprese aventi sede in uno Stato membro della U.E. alle condizioni previste dall'art. 47 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.. Gli stessi concorrenti potranno essere invitati a provare la propria idoneità professionale ai sensi e con le modalità previste dall'art. 39 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i..

Il progettista aggiudicatario della gara, qualora cittadino extracomunitario, dovrà ottenere, prima della stipula del contratto, le necessarie autorizzazioni e/o riconoscimenti per l'espletamento delle prestazioni professionali con carattere di temporaneità previste dalla legge italiana e/o dalle convenzioni stipulate dall'Italia con il paese di origine.

Per i soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'U.E. l'esistenza dei requisiti di cui ai precedenti paragrafi 15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA sono accertati in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi. Le classi e categorie ex art. 14 L. 143/49 e i livelli di progettazione definitiva e/o esecutiva sono da intendersi quelli equivalenti in base alla legislazione del paese U.E. di stabilimento.

I soggetti stabiliti in altri Paesi membri della U.E. dovranno produrre le dichiarazioni, i certificati e i documenti in base alla legislazione equivalente del Paese di stabilimento, ovvero secondo quanto previsto dall'art. 3 DPR 445/2000 e s.m.i.

Le dichiarazioni, i certificati e i documenti, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata da un traduttore ufficiale.

#### ***Validità dell'offerta***

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta mediante atto ove, trascorsi 210 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta o da quello di rinnovo della cauzione, la Stazione appaltante non sia addivenuta all'aggiudicazione definitiva.

La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo entro 60 giorni dalla data del conseguimento di efficacia dell'aggiudicazione definitiva. Se la stipulazione del contratto non avviene nei termini fissati, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Stazione appaltante, chiedere di sciogliersi da ogni impegno.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando gli atti inerenti alla gara saranno stati approvati da parte degli organi competenti e comunicati all'aggiudicatario, fermi restando comunque gli accertamenti previsti dalla normativa antimafia ex DPR 252/98.

Il Comune si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 del codice civile.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purchè congrua e conveniente.

Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D.Lgs. 490/94, ovvero all'art. 1 *septies* del D.L. 6.9.82, conv. in L. 726/82 e s.m.i. di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

**Il Comune, ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo, procederà a richiedere all'appaltatore di depositare la polizza R.C.P. ex art. 111 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo le previsioni di cui all'art. 39 del Capitolato speciale d'appalto. Almeno 10**

**giorni prima della consegna dei lavori, l'aggiudicatario dovrà presentare i piani di sicurezza e polizza assicurativa (C.A.R.) che, ai sensi dell'art. 129, comma 1, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., tenga indenne l'amministrazione giudicatrice da tutti i rischi di esecuzione e che fornisca anche una garanzia di responsabilità civile (R.C.T.) per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori, secondo le previsioni di cui al C.S.A.. L'aggiudicatario dovrà presentare inoltre specifica polizza verso i prestatori di lavoro (R.C.O.) secondo le previsioni del richiamato al C.S.A..**

### ***Disposizioni finali***

Per quanto non previsto dagli atti posti a base di gara, ed in particolare dal Capitolato Speciale, dallo schema di contratto, e dal Disciplinare e dagli atti di gara, si farà riferimento al regolamento per l'appalto e l'esecuzione di lavori pubblici D.P. 5 luglio 2001 n.41, al dlgs 163706 e s.m.i.

Il Comune si avvale della facoltà, in caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già esposte in sede di offerta.

### ***Spese contrattuali***

Tutte le spese inerenti il contratto sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario. Il contratto verrà stipulato mediante atto pubblico.

### ***Trattamento dei dati***

Ai sensi della D.lgs 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono esclusivamente destinati alla scelta del contraente.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 della citata disposizione normativa. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 e s.m.i. I dati raccolti possono essere comunicati: (I) al personale del Comune che cura il procedimento di gara; (II) a coloro che presenziano alla seduta pubblica di gara; (III) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/90.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune nella persona del legale rappresentante.

Responsabile del Progetto/servizio ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.:

Il Sindaco  
f.to.: Andreas Colli