

Modul e-Procurement

| | |
|--|---|
| <p>Neues Verfahren zur Einreichung der Angebote</p> | <p>Neuheiten für die Wirtschaftsteilnehmer:</p> <p>Um ein eigenes Angebot einzureichen, sind vom Wirtschaftsteilnehmer drei wesentliche Schritte durchzuführen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Bestimmung der Teilnahmeform <ul style="list-style-type: none"> – Die Auswahl der Teilnahmeform, die bei den einzelnen Losen unterschiedlich sein kann; – Auswahl der Lose bei denen eine Teilnahme erfolgt; – Eventuelle Veränderung der Stammdaten. 2) Hochladen der erforderlichen Dokumente <ul style="list-style-type: none"> – Kontrolle der eingereichten Dokumente in der neuen Übersicht; – Organisation der Dokumente. 3) Einreichung des Angebotes <ul style="list-style-type: none"> – Verbesserte Übersicht der geforderten und übermittelten Dokumente; – Zugang zu den Details der digitalen Unterschrift; – Übersichtliche Darstellung des eingereichten Angebotes. <p>Der neue Ablauf der Teilnahme verbessert die Übersicht zu Ausschreibung mittels Menüs und Bottons, welche detaillierte Ansichten öffnen und schließen. Ein neues Design der Plattform erleichtert die Bedienung.</p> |
| <p>Bestätigung der Veröffentlichung „Ergebnis“</p> | <p>Bei der Eingabe eines neuen Ergebnisses oder Entgelts erfolgte ein temporärer Hinweis für den Benutzer, dass der Vorgang erfolgreich war und spätestens nach 60 Minuten veröffentlicht wird.</p> |
| <p>Neues Handbuch "Trasparenza Specifiche XML"</p> | <p>Im Bereich Handbücher wurde die Anleitung "Trasparenza Specifiche XML" hinzugefügt, um eine Überprüfung der selbsterstellten XML-Dateien zu ermöglichen. Darin wird die korrekte Formatierung der XML-Dateien (Indexdatei und die Datei der Ergebnisse), welche von den Vergabestellen veröffentlicht werden, beschrieben.</p> |

Modulo e-procurement

| | |
|---|---|
| Nuovo modulo di partecipazione alle gara | Novità per l'operatore economico: Per sottoporre la propria offerta l'operatore economico dovrà seguire un percorso in 3 step: 1) Definizione della forma di partecipazione: – selezione della forma di partecipazione, che può essere diversa nei vari lotti ; – selezione dei lotti su cui partecipare; – eventuale modifica dei dati anagrafici. 2) Caricamento della documentazione richiesta: – pagina di sommario della documentazione presentata; – organizzazione della documentazione. 3) Presentazione dell'offerta: – vista sulla documentazione richiesta e presentata; – accesso ai dettagli della firma digitale; – visualizzazione dell'offerta presentata. Il nuovo processo di partecipazione prevede anche l'implementazione di un menu con i dettagli di gara collassabile ed espandibile, bottoni dedicati per collassare ed espandere la vista su dettagli e un nuovo look della piattaforma. |
| Conferma pubblicazione esito | Nel momento in cui viene pubblicato un esito o un corrispettivo, è stato previsto un messaggio temporale che comunica all'utente l'avvenuta pubblicazione e che sarà possibile consultare le relative informazioni al massimo dopo 60 minuti. |
| Nuovo manuale Trasparenza Specifiche XML | Nella sezione manuali, al fine di consentire la verifica dei propri file xml, è stato aggiunto il manuale "Trasparenza Specifiche XML" dove vengono riportate le specifiche per la corretta formattazione dei file xml (file indice e file esiti) che le Stazioni Appaltanti pubblicano sul proprio sito istituzionale. |